

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ W RAMACH ZADANIA INWESTYCYJNEGO „PRZEBUDOWA DRÓG POWIATOWYCH NR 2189N UL. AUGUSTYNA STEFFENA I NR 2182N UL. OSIŃSKIEGO WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ”

Numer referencyjny: BGK.2710.32.2018.GN

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykaz zawartości:

- Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców
- Rozdział 2: Załączniki
- Rozdział 3: Umowa /projekt/
- Rozdział 4: Opis przedmiotu zamówienia



ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



§ I. Zamawiający

Gmina Pasłęk – Urząd Miejski w Pasłęku
z siedzibą przy Placu Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk
NIP: 578-00-15-378, REGON: 000524447
tel. 55 248 2001-3
fax. 55 248 3180
adres strony internetowej: <http://paslek-um.bip-wm.pl/public/>
e-mail: grzegorz.nazarewicz@paslek.pl
godziny urzędowania: 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku

Dane do faktur:

GMINA PASŁĘK
NIP: 578-30-52-813
Jednostka Organizacyjna: Urząd Miejski w Pasłęku
Plac Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk

§ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „Ustawą PZP” wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz w sprawach nieuregulowanych Ustawą PZP, przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), zwanej dalej „Kodeks cywilny”.
2. Postępowanie o zamówienie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Oddziału 1 Rozdział 3 Ustawy PZP, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ” oraz w zakresie nieuregulowanym w SIWZ – odpowiednimi zapisami Ustawy PZP.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.



9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy PZP.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z realizacją zamówienia.
12. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - 2) strona internetowa Zamawiającego: <http://paslek-um.bip-wm.pl/public/>
 - 3) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
13. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można pobrać w formacie PDF bezpośrednio ze strony Zamawiającego (<http://paslek-um.bip-wm.pl/public/>) lub w wersji papierowej odebrać w siedzibie Zamawiającego (po wcześniejszym uzgodnieniu warunków odbioru).
14. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa Ustawy PZP. Procedura polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywać podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców złożonych wraz z ofertami. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w § XIV SIWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 Ustawy PZP), po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (otrzymała największą łączną liczbę punktów zgodnie z określonymi kryteriami) dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy, to jest: zbada jego oświadczenie wstępne złożone wraz z ofertą, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 Ustawy PZP przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

§ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie koncepcji rozwiązania oraz kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą” w m. Pasłęk (Gmina Pasłęk, powiat elbląski, województwo warmińsko-mazurskie) z uwzględnieniem wszystkich branż (w szczególności przebudowy sieci wodociągowej, sieci kanalizacji sanitarnej, sieci burzowej,



- energetycznej, teletechnicznej, drogowej i konstrukcyjnej) wraz z załącznikami, tj. opiniami, ekspertyzami, decyzjami, porozumieniami, zgodami, niezbędnymi do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, z uwzględnieniem wszystkich uwag, zaleceń i wytycznych Zamawiającego oraz uwag i koniecznych uzupełnień wymaganych przez instytucje opiniujące lub zatwierdzające poszczególne części dokumentacji projektowej, wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę do właściwego organu administracji publicznej.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również udział w udzielaniu odpowiedzi za pytania dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia.
 3. Orientacyjne zestawienie długości projektowanych elementów:
 - 1) długość odcinka drogi przewidziana do przebudowy: 734 m;
 - 2) kanalizacja sanitarna Ø 250, rury PVC: 800 m;
 - 3) kanalizacja burzowa Ø 315, rury PVC: 734 m;
 - 4) sieć wodociągowa Ø 315, rury PE: 734 m;
 - 5) budowa oświetlenia ulicznego: 734 m;
 - 6) separatory związków ropopochodnych: 2 kpl.
 - 7) przebudowa przepustu Kanał Młyński: 20 m;
 - 8) wzmocnienie murów oporowych: 50 m;
 - 9) usunięcie kolizji sieci telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych.
 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w rozdziale 4 SIWZ.
 5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia (jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej) w zakresie:
 - 1) projektant branży drogowej;
 - 2) projektant branży budowlano - konstrukcyjnej;
 - 3) projektant branży wodno-kanalizacyjnej;
 - 4) projektant branży elektrycznej;
 6. Wspólny Słownik Zamówień CPV - główny:
71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne



§ IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia: **do dnia 29 listopada 2019 r.** z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 poniżej.
3. Zamówienie realizowane będzie od dnia jego udzielenia, również przez cały okres realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia, aż do dnia końcowego odbioru tych robót. W tym okresie Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania usług projektowych oraz do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
4. Strony ustalają terminy pośrednie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) termin wykonania kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę do odpowiedniego organu administracji publicznej - do dnia 29 listopada 2019 r.
 - 2) Termin sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót rozpoczyna bieg od dnia pisemnego poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o terminie rozpoczęcia robót budowlanych, przez cały okres realizacji tych robót, aż do dnia końcowego odbioru robót, realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

§ V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 Ustawy PZP.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy PZP:
 - 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: zgodnie z wymogami ustawowymi, w zakresie wykonywania działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia;
 - 2) w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej: Wykonawca posiada lub będzie posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na cały okres związania niniejszą umową na kwotę nie niższą niż wartość oferty;
 - 3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunki



udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

- a) należycie wykonał w okresie ostatnich 5 lat, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należycie wykonuje w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzy usługi projektowe (w ramach odrębnych umów) polegające na wykonaniu minimum trzech projektów dla zadań polegających na budowie / przebudowie / rozbudowie minimum 700 m drogi każdy;
- b) dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to jest:
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej;
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności sanitarnej;
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci telekomunikacyjnych.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobą w przypadku posiadania przez nią kilku rodzajów wymaganych uprawnień budowlanych. Zamawiający dopuszcza odpowiadające uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz dopuszcza w stosunku do wykonawców zagranicznych – równoważnych kwalifikacji, zdobytych w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65).

Ocena spełniania powyższych warunków zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w § VII niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnił.



3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całości zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 3 wystąpi wyłącznie w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie rzeczywiście będzie dysponować niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 23 oraz w art. 24 ust. 5.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o których mowa powyżej nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2.
7. Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert w postępowaniu, na etapie późniejszym (uzupełnianie dokumentów) powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.
8. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego, zobowiązanie tego podmiotu, lub inny równoważny dokument, służące wykazaniu udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 Ustawy



PZP musi zostać złożony wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców, którzy powołują się na potencjał podmiotu trzeciego.

9. **Nie spełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**
10. **Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**

§ VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy PZP.

1. Na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 Ustawy PZP Zamawiający dopuszcza możliwość wykluczenia Wykonawcy:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2344);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Ustawy PZP z:
 - a) zamawiającym;
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego;
 - c) członkami komisji przetargowej;
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a;
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w



postępowaniu;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 - 4 Ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy PZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie będzie podlegać wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione



na podstawie ust. 2 za wystarczające.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu **wstępnego potwierdzenia** spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
 - 1) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 Ustawy PZP, **oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (zgodnego ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ);
 - 2) **informacji Wykonawcy** (zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do SIWZ), że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – jeżeli dotyczy;
 - 3) **pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy** – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej) – jeżeli dotyczy;
 - 4) **zobowiązania podmiotu trzeciego** – jeżeli na zasobach podmiotu trzeciego Wykonawca będzie polegać w trybie art. 22a Ustawy PZP, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z treści których musi wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu trzeciego;
 - b) sposób wykorzystania zasobów podmiotu trzeciego, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału podmiotu trzeciego przy wykonywaniu niniejszego zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. W terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP, Wykonawca



- przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy PZP (zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w § VII ust. 1 w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
 4. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w § VII ust. 1 w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
 5. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 1 - 4, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 6. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona do przedstawienia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia
 7. (wszystkich lub wybranych) dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP oraz niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 Ustawy PZP, to jest:
 - 1) **wykazu zrealizowanych usług** (zgodnego ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do SIWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, zakresu (rozmiaru), wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli



z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- 2) **wykazu osób** (zgodnego ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Nie należy załączać do oferty kopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie osób, o których mowa powyżej.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wyżej wymienione dokumenty znajdują się w ofercie, Zamawiający dokona ich anonimizacji poprzez usunięcie zbędnych danych (trwałe zamazanie), w szczególności daty i miejsca urodzenia oraz adresu zamieszkania. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji;

- 3) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy PZP oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub



zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- 7) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 8) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy PZP;
 - 9) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy PZP;
 - 10) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.).
8. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, na wezwanie Zamawiającego składa odpowiednio:
- 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy PZP wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) dokument lub dokumenty potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych



- do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Oświadczenia wymienione w ust. 1, 2 i 6 należy złożyć w oryginale, z zastrzeżeniem, że załączane dowody, o których mowa w ust. 6 pkt 1 Wykonawca składa jako ich kopie poświadczony za zgodność z oryginałem.
 11. Dokumenty inne niż oświadczenia, wymienione w ust. 1, 2, 6 i 8 należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem.
 12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:
 - 1) Wykonawca;
 - 2) podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca;
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) podwykonawca;w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem), z zastrzeżeniem, że dla pełnomocnictw obowiązuje wyłącznie forma oryginału albo uwierzytelniona notarialnie kopia.
 15. Do przeliczenia na złote wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż złote, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający do przeliczeń przyjmie średni kurs z najbliższego dnia po publikacji, w którym NBP opublikuje przedmiotowe informacje).
 16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 17. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy PZP jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia



17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.). Informację o skorzystaniu z powyższego prawa Wykonawca umieszcza w formularzu ofertowym.

18. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia lub zamierza powierzyć realizację części lub całości zamówienia podwykonawcy przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

§ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub postańca).
2. Zamawiający dopuszcza również przekaz wyżej wymienionych dokumentów oraz informacji faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (w tym e-mail).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje kierowane na fax wymagają niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej kierowane na wskazany adres e-mail (grzegorz.nazarewicz@paslek.pl), powinny zawierać „zeskanowaną” treść dokumentu opatrzoną podpisem upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w formacie PDF lub JPG) oraz wersję umożliwiającą edycję lub być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty przekazywane poprzez e-mail nie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wymagają niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej.
5. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w tym e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania zostanie potraktowana jakby wpłynęła w dniu następnym (z wyjątkiem terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9).
7. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej,



- przy składaniu oferty. Tym samym, składanie ofert w niniejszym postępowaniu może się odbywać wyłącznie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy w prowadzonej korespondencji powoływali się na numer referencyjny postępowania lub jego nazwę.
 9. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Miejski w Pasłęku, Pl. Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 55 248 31 80 lub pocztą elektroniczną: grzegorz.nazarewicz@paslek.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą), z zastrzeżeniem ust. 4.
 10. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 13. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (<http://paslek-um.bip-wm.pl>). Zamawiający przedłuży w razie konieczności termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9.
 14. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.



15. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
16. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw (w trybie art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy PZP), oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej.
17. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faxu lub pocztę elektroniczną podaną przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
18. **Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest: Grzegorz Nazarewicz**
Urząd Miejski w Pasłęku, Pl. Św. Wojciecha 5, pok. nr 12 w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰
fax. 55 248 31 80
e-mail: grzegorz.nazarewicz@paslek.pl
19. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy PZP nie przewidują innych form kontaktu – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazane w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub / i osobisty w swojej siedzibie.

§ IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta wymaga zabezpieczenia w postaci wadium w wysokości 4 500,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset zł).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2018 r, poz. 110).
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy



Zamawiającego – Braniewsko-Pasłęcki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Pasłęku, konto nr 13 8313 0009 0000 3447 2000 0040.

5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zaleca aby Wykonawca dołączył do oferty potwierdzenie wniesienia wadium, to jest kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
7. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego w pok. nr 15 lub oryginał dokumentu musi zostać złożony niezależnie od oferty, w oddzielnej, kopercie jednoznacznie wskazującej, że zawiera wadium, a kopię dokumentu należy dołączyć do oferty.

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

8. Skuteczne wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz następuje z chwilą złożenia oryginału dokumentu w kasie Zamawiającego lub z chwilą wpływu do siedziby Zamawiającego.
9. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie uznana za odrzuconą.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
16. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy PZP.**

§ X. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużanie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

§ XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ);
 - 2) oświadczenia wraz z dokumentami, o których mowa w § VII;
 - 3) potwierdzenie wniesienia wadium.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant podmiotów występujących wspólnie.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia



(np. w konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie;
 - 3) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie, zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 4) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 Ustawy PZP;
 - 5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
5. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmę podwykonawców.
 6. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
 7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 8. Oferta musi być napisana w języku polskim w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, w sposób pozwalający na jednoznaczną identyfikację osoby podpisującej ofertę (obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis). W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 9. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona (kartka) oferty wraz z załącznikami została ponumerowana kolejnymi numerami oraz podpisana / parafowana, a także w trwały sposób połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).



10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. **Wykonawca złoży ofertę w nieprzezroczystej zamkniętej kopercie** (lub innym opakowaniu uniemożliwiającym poznanie zawartości) zaadresowanej na adres Zamawiającego, **przy czym koperta powinna umożliwiać identyfikację Wykonawcy** (powinna zawierać nazwę / pieczętkę Wykonawcy).
12. **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w dwóch kopertach, z których wewnętrzna musi spełniać wymagania określone w ust. 11. Koperta zewnętrzna może umożliwiać identyfikację Wykonawcy (może nie zawierać nazwy / pieczętki Wykonawcy).**
13. **Koperta musi być oznaczona napisem** „OFERTA: Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego >>Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą<<. Nie otwierać przed **28.11.2018 r.**, godz. **10¹⁵”**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieuwzględnienie oferty podczas sesji otwarcia ofert lub otwarcie oferty przed terminem składania ofert, złożonej w inny sposób niż określony powyżej, ze względu na brak jednoznacznego oznakowania koperty jako oferta.
14. Oferty, które zostaną dostarczone Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania zmiany jej zawartości lub zapoznania się z jej treścią, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zwrócone zostaną Wykonawcy z adnotacją o treści: „Ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym - nie podlega rozpatrzeniu”.
15. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Oferta zmieniona lub wycofana musi być przygotowana, opieczetowana i oznaczona zgodnie z postanowieniami ust. 8 - 13, przy czym koperty będą dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca może wycofać ofertę, lecz nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
16. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” będą otwierane przed otwarciem ofert (w pierwszej kolejności) i po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane (po dokonaniu ich identyfikacji).
18. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych



- poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
19. Do przeliczenia na złote wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż złote, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
 20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w § VIII niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
 21. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wówczas:
 - 1) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania;
 - 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 22. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i / lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich



poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Uwaga:

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wyżej wymienionej ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy PZP).

§ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Miejskim w Pasłęku Pl. Św. Wojciecha 5 pok. 12**, lub przesłać na adres Zamawiającego, nie później niż do dnia **28 listopada 2018 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Oferent może otrzymać potwierdzenie złożenia oferty, zawierające numer oferty, datę i godzinę wpływu.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.
5. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **28 listopada 2018 r. o godz. 10¹⁵**, w Urzędzie Miejskim w Pasłęku, Pl. Św. Wojciecha 5, w pok. nr 1 (parter).
6. Otwarcie ofert jest jawne i przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadami określonymi w art. 86 Ustawy PZP.
7. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje z ich otwarcia, zawierające dane określone w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP, to jest:
 - 1) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) nazw oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny oraz pozostałych warunków oferty.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z warunkami realizacji zamówienia, zakresem rzeczowym prac



- przewidzianych do wykonywania, zwracając szczególną uwagę czy przedstawiona dokumentacja zawiera w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia, a także uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będzie realizowany przedmiot zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Zamawiający pozostawia wyborowi Wykonawcy możliwość dokonania wizji lokalnej miejsca roboty budowlanej. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca. Przy czym, wizja lokalna zostanie potraktowana przez Zamawiającego jako czynność pomocnicza przy przygotowaniu oferty i nie będzie miała jakiegokolwiek wpływu na merytoryczną, ani formalną ocenę oferty.
 3. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach do opracowania oferty, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu przewidzianego do składania ofert.
 4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z SIWZ oraz przedstawionej dokumentacji, a także koszty wszystkich robót, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa i stanowić łączną należność za wszystkie opracowania projektowe niezbędne do realizacji opisanego przedsięwzięcia budowlanego, w tym także licencję wyłączną na wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia polach eksploatacji, konsultacji, ekspertyz, danych wyjściowych dla inwestycji, opinii, uzgodnień, zatwierdzeń i pozwoleń wymaganych Prawem budowlanym oraz koszty usług kosztorysowania, a także koszty nadzoru autorskiego.
 5. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
 6. Wykonawca zobowiązany jest określić w formularzu ofertowym cenę netto, stawkę VAT w %, kwotę podatku oraz kwotę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
 7. Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce podają tylko cenę netto. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 8. Dla celów porównania ofert Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto



- wykonawcy zagranicznego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatek od towarów i usług, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.
9. **Cena oferty jest ceną ryczałtową.** Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę brutto za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia.
 10. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie ryczałtowej podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
 11. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
 12. Cena określona przez oferenta zostanie ustalona na okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

§ XIV. Opis kryteriów, ich znaczenie i sposób dokonania oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy ocenie i wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- Cena oferty (“Cena”) – 60%
- Skrócenie terminu wykonania dokumentacji (“Termin”) – 10%
- Okres rękojmi (“Rękojmia”) – 10%
- Termin płatności faktur (“Płatność”) – 10%
- Kosztorysy w wersji edytowalnej (“Kosztorysy”) – 10%

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą sumą punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach:

1. Cena oferty:

Oferowaną cenę brutto Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym.

Oferty zawierające cenę 0,00 zł (słownie: zero zł) zostaną odrzucone jako niezgodne z warunkami zamówienia (SIWZ) i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

Punktacja w tym kryterium zostanie określona według poniższego wyliczenia, z zastrzeżeniem, że najwyższą liczbę punktów (60,00) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda kolejna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{punkty w kryterium „Cena oferty”} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 0,6$$



2. Skrócenie terminu wykonania dokumentacji:

Oferowaną liczbę dni, o które Wykonawca deklaruje skrócenie terminu wykonania dokumentacji Wykonawca wykaże w formularzu ofertowym.

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona w następujący sposób:

Skrócenie terminu wykonania dokumentacji o:	Liczba punktów:
0 dni	0,00
10 dni	2,50
20 dni	5,00
30 dni	10,00

Jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania dokumentacji powyżej 30 dni, Zamawiający, w celu obliczenia punktów, przyjmie, że Wykonawca zadeklarował skrócenie terminu wykonania dokumentacji o okres maksymalny, to jest 30 dni.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania dokumentacji inny niż podany w tabeli, Zamawiający w celu obliczenia punktów będzie zaokrąślał termin w dół do podanych dni (np. przy zaoferowanym terminie 15 dni do obliczenia punktów przyjęte będzie 10 dni).

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje jednoznacznego skrócenia terminu wykonania dokumentacji (brak wpisanej liczby dni lub wpisana liczba dni będzie nieczytelna), Zamawiający w celu obliczenia punktów przyjmie, że Wykonawca nie zadeklarował skrócenia terminu wykonania dokumentacji i przyjmie wartość „0 dni”.

3. Okres rękojmi:

Oferowany okres rękojmi Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem, że wymagany okres rękojmi:

- nie może być krótszy niż 36 miesiące;
- nie może być dłuższy niż 60 miesięcy.

Oferty Wykonawców, którzy zaoferowali okres rękojmi krótszy niż 36 miesiące zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.

W przypadku ofert Wykonawców, którzy zaoferowali okres rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający do ich oceny przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny okres gwarancji, tj. 60 miesięcy.

Ocena w tym kryterium dokonana będzie na podstawie zadeklarowanego okresu rękojmi, z wykorzystaniem poniższego wyliczenia:

$$\text{punkty w kryterium okres rękojmi} = \frac{\text{wartość oferty badanej} - 36}{24 [\text{miesiące}]} \times 100 \times 0,1$$



4. Termin płatności faktur:

Oferowany termin płatności faktur Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem, że oferowany termin płatności faktur nie może być krótszy niż 14 dni oraz nie dłuższy niż 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.

Oferty Wykonawców zawierające termin płatności faktur krótszy niż 14 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego zostaną odrzucone jako niezgodne z warunkami zamówienia (SIWZ) i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

W przypadku ofert Wykonawców, którzy zaoferowali termin płatności faktur dłuższy niż 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego, Zamawiający do ich oceny przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny termin płatności faktur, tj. 30 dni.

Ofercie zostaną przyznane punkty według zadeklarowanego terminu płatności faktur:

- 14 dni od dnia wystawienia faktury - 0 pkt.
- 21 dni od dnia wystawienia faktury - 5 pkt.
- 30 dni od dnia wystawienia faktury - 10 pkt.

5. Kosztorysy w wersji edytowalnej:

Wykonawca, który zadeklaruje Zamawiającemu przekazanie dokumentacji kosztorysowej w wersji elektronicznej w postaci plików edytowalnych (w 2 formatach) otrzyma 10,00 pkt. (dziesięć punktów).

Dopuszczalne formaty kosztorysów:

– *.ath lub *kst oraz *.xls.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w zakresie deklaracji przekazania dokumentacji w wersji elektronicznej w postaci plików edytowalnych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku braku jednoznacznej deklaracji Wykonawcy (TAK lub NIE w „Formularzu oferty”), Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje przekazania dokumentacji w formie edytowalnej i przyzna w tym kryterium 0,00 pkt. (zero punktów).

Punkty przyznawane w poszczególnych kryteriach (wynik) będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100,00.

Ocena punktowa ofert zostanie wykonana tylko raz, na podstawie danych ze złożonych w terminie ofert, opublikowanych w informacji o złożonych ofertach.



W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia, Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie PZP oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

§ XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy lub imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz wyżej wymienione dane wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną poszczególnym ofertom;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta;oraz zamieszcza powyższe informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający zawrze umowę o treści zawartej w Rozdziale nr 3, w sprawie zamówienia publicznego z oferentem, którego oferta została wybrana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w tym e-mail), albo 10 dni jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający zastrzega prawo zawarcia umowy przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2 w przypadku, gdy w prowadzonym postępowaniu wpłynie tylko jedna oferta.
4. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
5. Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o terminie podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez uczestników postępowania lub inne uprawnione instytucje odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu



postępowania odwoławczego.

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § XVI.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub przed podpisaniem umowy nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny (z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zbadać, czy wybrany kolejny Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu).

§ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto na poczet wywiązania się z obowiązków nadzoru autorskiego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez



zmniejszenia jego wysokości.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od uznania przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków nadzoru autorskiego lecz nie później niż 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego opracowanej dokumentacji projektowej, w sytuacji nieprzystąpienia w tym okresie przez Zamawiającego do realizacji inwestycji.

§ XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy określony został w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ.

Zamawiający dokonania modyfikacji przedstawionego projektu wyłącznie w zakresie dostosowania poszczególnych zapisów umowy do oferty złożonej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ XVIII. Informacja dotycząca przewidywanych wymagań Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy PZP

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a Ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej (Dz.U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.), w szczególności:
 - 1) projektant branży drogowej;
 - 2) projektant branży budowlano - konstrukcyjnej;
 - 3) projektant branży wodno - kanalizacyjnej;
 - 4) projektant branży elektrycznej.
2. Zgodnie z art. 12 ust. 2 ustawy Prawo budowlane działalność obejmującą projektowanie może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające odpowiednie wykształcenie techniczne



- i praktykę zawodową, dostosowane do rodzaju, stopnia skomplikowania działalności i innych wymagań związanych z wykonywaną funkcją, stwierdzone decyzją, zwaną „uprawnieniami budowlanymi”, wydaną przez organ samorządu zawodowego. Z uwagi na fakt, że uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie, Zamawiający do opracowania projektu budowlanego będącego przedmiotem niniejszego zamówienia nie wymaga nawiązania stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.
3. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności będzie polegało na:
- 1) na etapie składania ofert - Wykonawca składa oświadczenie zawarte w formularzu oferty;
 - 2) na etapie po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji zamówienia - Wykonawca w terminie do 3 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób (zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ) wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wymienionych w ust. 1 oraz dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności tj. oświadczenia osób potwierdzające, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie powinno zawierać imię i nazwisko osoby zatrudnionej, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres wykonywanych czynności. Nieprzedstawienie we wskazanym terminie wyżej wymienionych oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nieobejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) na etapie realizacji umowy - Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych przedkładać będzie zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w ust. 1, tj. wykazu osób oraz oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę. Oświadczenia powinny zawierać imię i nazwisko osoby zatrudnionej, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres wykonywanych czynności;
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania zanonimizowanego zaświadczenia ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę.
4. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.



5. Niewypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę powyższego wymagania poprzez zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) z tytułu kierowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonywania wyżej wymienionych czynności osób niezatrudnionych na podstawie umowy o – w wysokości 500,00 zł za każdą osobę (kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - 2) z tytułu braku współdziałania Wykonawcy z Zamawiającym w przeprowadzeniu kontroli, o której mowa powyżej lub utrudnianiu przez Wykonawcę kontroli, o której mowa powyżej, w kwocie 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku współdziałania lub utrudniania kontroli.

§ XIX. Informacja dotycząca przewidywanych wymagań zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy PZP

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy PZP.

§ XX. Klauzule informacyjne związane z przetwarzaniem pozyskanych danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej L 119 z 04.05.2016 r. (zwanego dalej „RODO”) Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych pozyskanych w ramach i na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Urząd Miejski w Pasłęku z siedzibą: Plac Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk, tel. 55 248 20 01, adres e-mail:



paslek@paslek.pl;

- 2) Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Kontakt z Inspektorem jest możliwy pod adresem e-mail: iod@paslek.pl.; nr telefonu: 55 248 20 01 wew. 70;
- 3) pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy PZP;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, liczony od początku roku 2019;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia czynności związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (np. dokonania oceny braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 Ustawy PZP, dokonania oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej Wykonawcy; wykonania umowy) lub jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
 - a) dostępu do przetwarzanych danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO);
 - b) do sprostowania danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO), z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (na podstawie art. 18 RODO), z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;



- d) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) z uwagi na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo do:
- a) usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - b) przenoszenia danych osobowych (o którym mowa w art. 20 RODO);
 - c) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (o którym mowa w art. 21 RODO).

§ XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 2 Ustawy PZP odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy PZP.



ROZDZIAŁ 2

ZAŁĄCZNIKI



FORMULARZ OFERTOWY - OFERTA

WYKONAWCA

Nazwa (firma)
(imię nazwisko osoby
prowadzącej działalność
gospodarczą)

Siedziba

Do

URZĄD MIEJSKI W PASŁEKU

(Zamawiający)

Pl. Św. Wojciecha 5

14-400 PASŁĘK

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego >>Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą<<”, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i ogłoszeniu:

- Oferujemy realizację usługi, będącej przedmiotem zamówienia za łączną cenę: zł brutto,
słownie: zł,
w tym:
 - wartość netto: zł, słownie: zł;
 - stawka podatku VAT:%;
 - podatek VAT: zł, słownie: zł;
 - koszt opracowania dokumentacji projektowej branży drogowej brutto: zł, słownie: zł;
- Oferujemy okres rękojmi: miesięcy (od 36 do 60 miesięcy).
- Oferujemy skrócenie terminu opracowania i dostarczenia do Zamawiającego dokumentacji projektowej o: dni (od 0 do 30 dni).
- Akceptujemy termin płatności faktur VAT w terminie: dni (od 14 do 30 dni) od dnia dostarczenia faktury do Zamawiającego.
- Oferujemy dostarczenie dokumentacji kosztorysowej w formie edytowalnej:



(TAK lub NIE).

6. Akceptujemy warunki płatności i termin realizacji określony SIWZ.
7. Zobowiązujemy się do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót w przedmiocie wykonanej dokumentacji projektowej od dnia pisemnego zobowiązania przez Zamawiającego, przez cały okres realizacji tych robót, aż do dnia ich końcowego odbioru.
8. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz z wyjaśnieniami do SIWZ i jej modyfikacjami (jeżeli takie miały miejsce), w tym ze wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
 - 2) nie partycypujemy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego postępowania jako Wykonawca / Podwykonawca;
 - 3) zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty;
 - 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na warunkach wskazanych w SIWZ.
9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia zostanie złożone w następującej formie:
11. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
12. Informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
13. Oświadczamy, że wykonane zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane dane osobowe w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
14. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w ofercie oraz w oświadczeniach i dokumentach złożonych wraz z ofertą są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
15. Informujemy, że oświadczenia i/lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień Publicznych (dalej „Ustawy PZP”) znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych:



16. Informujemy, że Zamawiający posiada oświadczenia i/lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy PZP:

17. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty / załączniki*:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) Formularz: „Doświadczenie Zawodowe”;
- 3) Formularz: „Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia”;
- 4) Potwierdzenie wniesienia wadium;
- 5) Formularz „Informacja Wykonawcy dotycząca powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego” – jeżeli dotyczy;
- 6) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
- 7)
- 8)

Załączone dokumenty należy traktować jako wskazane w przedmiotowym postępowaniu.

Uwaga:

* Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

.....
Pełnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy - Imię nazwisko

.....
data i podpis

DANE UZUPEŁNIAJĄCE WYKONAWCY					
adres poczty elektronicznej:					
nr telefonu:		nr fax:			
REGON:		NIP:			
Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą	TAK / NIE	Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej	TAK / NIE <i>skrót literowy nazwy państwa</i>	Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej	TAK / NIE <i>skrót literowy nazwy państwa</i>



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

WYKONAWCA	
Nazwa (firma) (imię nazwisko osoby prowadzącej działalność gospodarczą)	
Siedziba	

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „**Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego >>Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą<<**”, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „Ustawą PZP” oświadczamy że, na dzień składania oferty:

1. **Nie podlegamy wykluczeniu** na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 Ustawy PZP;
2. **Spełniamy warunki udziału w postępowaniu.**

Jednocześnie informujemy, że:

- **przy realizacji przedmiotu zamówienia będziemy* / nie będziemy* powoływać się na zasoby innych podmiotów i poniżej zamieszczamy informacje o tych podmiotach***

.....
(Nazwa i adres podmiotu, zakres korzystania z zasobów)

oraz oświadczamy, iż podmiot wskazany wyżej nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

- **zamierzamy* / nie zamierzamy* powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i poniżej zamieszczamy informacje o podwykonawcach***

.....
(Nazwa i adres podmiotu, określenie części zamówienia)

oraz oświadczamy, iż podmiot wskazany wyżej nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

^{*)}niepotrzebne skreślić

.....
Upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy - Imię nazwisko

.....
data podpis



DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

WYKONAWCA

Nazwa (firma)
(imię nazwisko osoby
prowadzącej działalność
gospodarczą)

Siedziba

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „**Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego >>Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą<<**” oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy następujące zamówienia o charakterze, złożoności i wartości porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia:

Rodzaj robót (zakres wykonany)	Wartość	Data i miejsce wykonania

Podpisano

.....
(upoważniony przedstawiciel)



Załącznik nr 4

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

WYKONAWCA	
Nazwa (firma) (imię nazwisko osoby prowadzącej działalność gospodarczą)	
Siedziba	

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „**Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego >>Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą<<**” oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z informacjami przedstawionymi poniżej:

Nazwisko imię	Wykształcenie	Opis posiadanych kwalifikacji	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobą
		uprawnienia budowlane do: w specjalności: nr uprawnień, wydane przez:		

Podpisano

.....
(upoważniony przedstawiciel)



Załącznik nr 5

INFORMACJA WYKONAWCY DOTYCZĄCA POWSTANIA OBOWIĄZKU PODATKOWEGO PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

WYKONAWCA

Nazwa (firma)
(imię nazwisko osoby
prowadzącej działalność
gospodarczą)

Siedziba

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pod nazwą: „**Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego >>Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą<<**” informuję, że złożona oferta będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie*:

- 1)
- 2)
- 3)

nazwa (rodzaj) towaru lub usługi oraz wartość bez kwoty podatku

*niepotrzebne skreślić

Podpisano

.....
(miejscowość, data)

.....
(upoważniony przedstawiciel)



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

WYKONAWCA	
Nazwa (firma) (imię nazwisko osoby prowadzącej działalność gospodarczą)	
Siedziba	

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pod nazwą: „**Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego >>Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą<<**”, stosownie do art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986), oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych*;
- należę do grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą niżej wymienieni Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia*:

- 1)
- 2)
- 3)

* niepotrzebne skreślić

Podpisano

.....
(miejscowość, data)

.....
(upoważniony przedstawiciel)



WYKAZ PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH PRZY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Stan na dzieńr.

L.p.	Czynności wykonywane przy realizacji przedmiotu zamówienia	Ilość osób wykonujących wskazane czynności	Podstawa zatrudnienia
1			
2			
3			

Podpisano

.....
(miejscowość, data)

.....
(upoważniony przedstawiciel)



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI
WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES
KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA
ZGODNIE Z ART. 22A UST. 1 PZP**

Ja (My) niżej podpisany(ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

oświadczam(y), że w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą „**Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego >>Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą<<**”

zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres siedziby Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów, podaję:

1. Zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:
.....
2. Sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:
.....
3. Charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:
.....
4. Zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:
.....

Podpisano

.....
(miejscowość, data)

.....
(upoważniony przedstawiciel)





Numer referencyjny: BGK.2710.32.2018.GN	Zamawiający: GMINA PASŁEK Urząd Miejski w Pasłęku Pl. Św. Wojciecha 5 14-400 PASŁĘK
--	--

/pieczęć Wykonawcy/

OFERTA:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ W RAMACH
ZADANIA INWESTYCYJNEGO „PRZEBUDOWA DRÓG
POWIATOWYCH NR 2189N UL. AUGUSTYNA STEFFENA
I NR 2182N UL. OSIŃSKIEGO WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ”**

Nie otwierać przed 28.11.2018 r., godz. 10¹⁵



Numer referencyjny: BGK.2710.32.2018.GN	Zamawiający: GMINA PASŁEK Urząd Miejski w Pasłęku Pl. Św. Wojciecha 5 14-400 PASŁĘK
--	--

OFERTA:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ W RAMACH
ZADANIA INWESTYCYJNEGO „PRZEBUDOWA DRÓG
POWIATOWYCH NR 2189N UL. AUGUSTYNA STEFFENA
I NR 2182N UL. OSIŃSKIEGO WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ”**

Nie otwierać przed 28.11.2018 r., godz. 10¹⁵



ROZDZIAŁ 3

UMOWA



UMOWA /PROJEKT/

W dniu 2018 r. pomiędzy:

1. Gminą Pasłęk – reprezentowaną przez Burmistrza Pasłęka – dr. Wiesława Śniecikowskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – mgr Bożeny Adamczyk, **zwaną dalej „Zamawiającym” z jednej strony,**

a:

2. **(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

(nazwa firmy).....
z siedzibą w, kod pocztowy przy ul.,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,
NIP, Regon....., kapitał zakładowy w wysokości
..... (dotyczy Sp. z o.o.), (kapitał zakładowy w wysokości:
i wpłacony w wysokości: (dotyczy spółki S.A.)

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko) Nr PESEL.....,
przedsiębiorcą działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),
NIP, Regon.....

(w przypadku spółki cywilnej)

(imię i nazwisko) Nr PESEL.....,
przedsiębiorcą działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),
NIP, Regon.....

oraz

(imię i nazwisko) Nr PESEL.....,
przedsiębiorcą działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),
NIP, Regon.....

- to jest współnikami spółki cywilnej pod nazwą,
z siedzibą, NIP.....Regon.....

zwaną /zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” z drugiej strony
reprezentowaną przez :



- 1) -
2) -

zwanych dalej łącznie „Stronami”, zawarto umowę o treści następującej:

§ 1. Preambuła

Niniejsza umowa jest wynikiem działań Zamawiającego o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986) zwanej dalej „Ustawą PZP” oraz następstwem wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu o nazwie:

Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego „Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą”

§ 2. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wszystkich branż wraz z załącznikami, to jest: opiniami, ekspertyzami, decyzjami, porozumieniami, zgodami, niezbędnymi do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę do odpowiedniego organu administracji publicznej, udział w udzielaniu odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia; oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Uznaje się, że niniejszą umowę tworzy niniejszy formularz umowy oraz następujące dokumenty, które będą uznawane jako integralne części umowy i będą stosowane i interpretowane w następującej kolejności:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”);
 - 2) oferta wybranego przez Zamawiającego Wykonawcy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w Rozdziale 4 SIWZ - „Opis przedmiotu zamówienia”.



§ 3.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia listopada 2019 r. *[zgodnie z ofertą]* z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3 poniżej.
2. Umowa realizowana będzie również przez cały okres realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, aż do dnia końcowego odbioru tych robót. W tym okresie Wykonawca zobowiązany jest do realizowania usług projektowych oraz do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Strony ustalają terminy pośrednie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) termin wykonania kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę do odpowiedniego organu administracji publicznej - do dnia listopada 2019 r. *[zgodnie z terminem określonym w ust. 1]*;
 - 2) termin sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót rozpoczyna bieg od dnia pisemnego poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o terminie rozpoczęcia robót budowlanych, przez cały okres realizacji tych robót, aż do dnia końcowego odbioru robót, realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy ustala się **w kwocie** zł (słownie: zł i gr.) *[wartość z oferty]* łącznie z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT, w tym: kwota netto zł (słownie: zł i gr.), stawka podatku VAT%, kwota podatku VAT zł (słownie: zł i gr.) *[wartości z oferty]*;
3. Zamawiający zastrzega, że w roku 2018 wypłaci Wykonawcy nie więcej niż **100 000,00 zł** (słownie: *sto tysięcy zł*).
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie kompletnych usług projektowych i prac towarzyszących wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
5. Rozliczenie pomiędzy stronami umowy nastąpi niezwłocznie po podpisaniu protokołu odbioru częściowego i/lub końcowego, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 niniejszego paragrafu.



6. Zamawiający zapłaci należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa, w czterech częściach:
 - 1) część pierwsza: w wysokości 25% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, w kwocie zł (słownie: zł i gr.) brutto, po wykonaniu i dostarczeniu do Zamawiającego koncepcji projektowej oraz uzyskaniu jej zatwierdzenia przez Zamawiającego;
 - 2) część druga: w wysokości 15% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, w kwocie zł (słownie: zł i gr.) brutto, po uzyskaniu i dostarczeniu do Zamawiającego decyzji pozwolenie wodnoprawne;
 - 3) część trzecia: w wysokości 25% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, w kwocie zł (słownie: zł i gr.) brutto, po wykonaniu i dostarczeniu do Zamawiającego całości dokumentacji projektowej;
 - 4) część czwarta: w wysokości 35% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, w kwocie zł (słownie: zł i gr.) brutto – po dokonaniu weryfikacji oraz zatwierdzeniu dostarczonej dokumentacji projektowej przez Zamawiającego.
7. Weryfikacja, o której mowa w ust 6 pkt 4 podlegać będzie na:
 - 1) sprawdzeniu kompletności wykonanych opracowań;
 - 2) sprawdzeniu zgodności opracowań z założeniami i ustaleniami dokonanymi podczas realizacji niniejszej umowy.
8. Weryfikację dostarczonej dokumentacji Zamawiający wykona nie później niż w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do Zamawiającego. Stwierdzone uwagi dotyczące przedmiotu umowy Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy, celem dokonania stosownych korekt. Brak zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, w terminie 30 dni od dnia przekazania dokumentacji Zamawiającemu, lub przesłanie Wykonawcy protokołu odbioru końcowego bez uwag stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
9. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia od Zamawiającego faktury VAT. Miejszem doręczenia faktur jest sekretariat Zamawiającego. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne mu wynagrodzenie przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę w fakturze numer rachunku.
10. Strony ustalają, że za datę zapłaty uważa się datę przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Do czasu dokonania płatności dzieło będące przedmiotem niniejszej umowy pozostaje własnością Wykonawcy.
12. Wysokość wynagrodzenia nie podlega zmianom do końca realizacji umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 16.

§ 5.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy



1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% (*słownie: trzy procent*) wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2, na poczet wywiązania się z obowiązków nadzoru autorskiego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca złożył w formie
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od uznania przez Zamawiającego wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków nadzoru autorskiego lecz nie później niż 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego opracowanej dokumentacji projektowej, w sytuacji nieprzystąpienia w tym okresie przez Zamawiającego do realizacji inwestycji.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł w pieniądzu, Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszoną o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 6.

Zasady porozumiewania się stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest:
.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:
.....
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja dotyczące realizacji niniejszej Umowy sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przekazywane będą listem poleconym, faksem lub doręczane osobiście. Dopuszcza się korespondencję drogą elektroniczną z potwierdzeniem jej treści w formie pisemnej.
4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do:
 - 1) bieżącej kontroli wykonywania umowy;
 - 2) wydawania pisemnych poleceń w zakresie wykonywania czynności w sposób wskazany.
5. Zamawiający i Wykonawca są upoważnieni do dokonania zmiany swojego przedstawiciela. Zmiana przedstawiciela nie stanowi zmiany postanowień umowy.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń korespondencji, pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne.

§ 7.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający, niniejszą umową, zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z realizacją przedmiotu



umowy w terminach i na zasadach określonych w tych przepisach.

2. Zamawiający ponadto zobowiązany jest do:
 - 1) przekazania protokolarnie Wykonawcy, w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, wymaganych do wykonania przedmiotu umowy dokumentów i ustaleń;
 - 2) wyznaczenia Przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3) udzielania Wykonawcy stosownych pełnomocnictw do działania w imieniu Zamawiającego, w celu wykonania czynności związanych z przedmiotem umowy oraz występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracyjnymi o wydanie niezbędnych decyzji, w tym decyzji o pozwoleniu na budowę, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę takiej potrzeby wraz z uzasadnieniem;
 - 4) organizowania, na wniosek Wykonawcy, koordynacyjnych narad uzgodnieniowych;
 - 5) odbiorów częściowego i końcowego przedmiotu umowy, o których mowa w § 4 ust. 5 i 6;
 - 6) odebrania przedmiotu umowy i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
3. Przedstawiciel Zamawiającego jest odpowiedzialny za współpracę z Wykonawcą przy realizacji zadań objętych niniejszą umową oraz za zabezpieczenie interesów Zamawiającego.

§ 8.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, niniejszą umową, zobowiązuje się do wykonania ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z otrzymaną od Zamawiającego dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa oraz wytycznymi SIWZ i oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:
 - 1) ścisłej współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy;
 - 2) opracowania i przedstawienia Zamawiającemu (w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy) szczegółowego harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) usunięcia wszystkich wad występujących w przedmiocie umowy, stwierdzonych podczas odbiorów częściowego i końcowego oraz w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, realizowanego przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy;
 - 4) uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych;
 - 5) uczestniczenia w koordynacyjnych naradach uzgodnieniowych;



- 6) przestrzegania praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
 - 7) przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych (w terminie do 10 dnia następnego miesiąca) oraz na żądanie, pisemnych informacji o postępach realizowanych prac projektowych;
 - 8) przekazywania Zamawiającemu kopii orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów wydanych w trakcie realizacji umowy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w terminie do 7 dni od ich otrzymania lub krótszym, jeżeli krótszy termin jest wymagany do złożenia przez Zamawiającego środków odwoławczych przewidzianych w tych dokumentach;
 - 9) informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość przedmiotu umowy lub spowodować niedotrzymanie terminów umownych;
 - 10) udzielania odpowiedzi za pytania dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zatrudni personel wymieniony w wykazie personelu, lub inny personel zaaprobowany przez Zamawiającego. Zamawiający zaaprobuje proponowane zastąpienie podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i zdolności proponowanego personelu, będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w wykazie.
 4. Wykonawca zachowa uzyskane w trakcie realizacji umowy dane, a w szczególności dane osobowe, w poufności oraz będzie przestrzegać zasad wynikających z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i nie wykorzysta ich do innych celów niż wykonywanie niniejszej umowy. Wykonawca będzie przetwarzał pozyskane dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.

§ 9.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia personelu

1. Wykonawca w celu udokumentowania zatrudnienia przez siebie, jak też przez podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917, dalej „Kodeks Pracy”), wykonujących czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia, załączy do umowy „Wykaz pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy”, zwany dalej „Wykazem”.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny;



- 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów;
 - 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii druków, o których mowa w ust. 3, zawierających kod tytułu ubezpieczenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
5. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracownika na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł – za każdą osobę poniżej liczby pracowników wymienionych w Wykazie, o którym mowa w ust. 1, za każdy miesiąc w okresie realizacji



Umowy, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10.

Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej (dalej „dzieła”), stanowiącej element przedmiotu umowy, to jest wszystkich wymaganych opracowań w ramach umowy i w ramach otrzymanego wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanego dzieła, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.), będącego przedmiotem niniejszej umowy, w całości i na wyłączność, a także własność nośników, na których utrwalono dzieło i przekazano je Zamawiającemu.
2. Przeniesienie praw do dzieła, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy następujących pól eksploatacji:
 - 1) użytkowania na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
 - 2) utrwalania dzieła na wszelkich rodzajach nośników;
 - 3) zwielokrotniania dzieła dowolną techniką;
 - 4) wprowadzania dzieła do pamięci komputera;
 - 5) zastosowania dzieła lub zwielokrotniania egzemplarzy do wykonywania robót budowlanych na podstawie tego dzieła;
 - 6) udzielenia i udostępnienia za pomocą elektronicznych środków przekazu lub zwielokrotnienia egzemplarzy dzieła na rzecz podmiotów i organów biorących udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, na rzecz podmiotów i organów będących uczestnikami procesu inwestycyjnego obejmującego roboty budowlane oraz na rzecz podmiotów i organów uczestniczących w rozpoznawaniu sporów wynikłych z niniejszej umowy;
 - 7) wprowadzenia do obrotu zwielokrotnionych egzemplarzy dzieła poprzez ich sprzedaż, najem lub udzielenie, w celach promocyjnych i marketingowych;
 - 8) wyświetlania, udostępniania i odtwarzania publicznego, w tym rozpowszechniania w ramach pokazów zamkniętych;
 - 9) udzielania upoważnienia innym podmiotom na korzystanie z dzieła na polach eksploatacji określonych powyżej.
3. Korzystanie z dzieła na wskazanych w niniejszym paragrafie polach eksploatacji może dotyczyć całości lub części dzieła, według uznania Zamawiającego.
4. Wykonawca, z chwilą podpisywania protokołu odbioru końcowego i w ramach wynagrodzenia umownego, przenosi na Zamawiającego przysługujące mu prawo



- zależne, tj. prawo do udzielania zezwolenia na rozporządzenie i korzystanie z opracowań dzieła.
5. Zamawiający będzie miał w szczególności prawo do dokonania opracowań dzieła, w tym do wprowadzenia zmian, przeróbek i uzupełnień, prawo do upoważnienia innego podmiotu do dokonania opracowań dzieła oraz prawo do udzielenia zgody na korzystanie z opracowanego dzieła na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2. Zamawiający może udzielić zgody, o której mowa wyżej, samemu sobie.
 6. W celu skutecznego przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia autorskich praw majątkowych od twórców dokumentacji projektowej (poszczególnych projektów i opracowań), względnie jej części oraz uzyskania zgód na dokonywanie zmian. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie do 14 dni od daty wezwania, przedłoży kopię umowy, z której wynika nabycie przez Wykonawcę od twórcy majątkowych praw autorskich i praw zależnych, które będą przeniesione na Zamawiającego.
 7. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że:
 - 1) przysługuje mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie do przedmiotu umowy jako wyłącznemu jego twórcy albo posiada do niego wyłączne majątkowe prawa autorskie;
 - 2) autorskie prawa majątkowe Wykonawcy do przedmiotu umowy nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, oraz że osoby trzecie nie zgłaszają żadnych roszczeń w odniesieniu do niego.

§ 11.

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest i będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na cały okres związania niniejszą umową.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody lub koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z dochodzeniem wobec Zamawiającego przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dostarczoną w ramach realizacji niniejszej umowy dokumentację projektową, jeżeli roboty te były wykonywane zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad tej dokumentacji.

§ 12.

Rękojmia za wady



1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi, za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
3. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie umowy, Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie na koszt Wykonawcy.
4. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie, w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wady. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wady (od 7 do 14 dni), po upływie którego w razie ich nieusunięcia naliczy karę umowną, odpowiednio jak w § 13 ust. 3 pkt 4, lub dokona usunięcia wady we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach termin na usunięcie wady może zostać wydłużony na wniosek Wykonawcy.
5. Do odpowiedzialności Wykonawcy za wady przedmiotu umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm., dalej „Kodeksu Cywilnego”) dotyczące rękojmi za wady dzieła, a uprawnienia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wygasają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych, z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie przedmiotu niniejszej umowy, lecz nie dłużej niż [wartość z oferty] miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego opracowanej dokumentacji projektowej, w sytuacji nieprzystąpienia w tym okresie przez Zamawiającego do realizacji inwestycji.
6. Koszty wymienione w ust. 4 lub ich odpowiednią część Zamawiający ma prawo pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13.

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formę odszkodowania stanowić będą kary umowne.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2, z zastrzeżeniem postanowień art. 145 Ustawy PZP;
 - 2) za opóźnienie w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto;



- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego (na własny wniosek) – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto;
- 3) za niedotrzymanie zadeklarowanego terminu przekazania dokumentacji projektowej w przypadku otrzymania dodatkowych punktów przy ocenie oferty – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto;
- 4) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty określonej w § 3 ust. 1;
- 5) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad w przekazanej dokumentacji projektowej – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty wyznaczonej przez Zamawiającego jako termin usunięcia tych wad;
- 6) za opóźnienie w przekazywaniu Zamawiającemu kopii orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów wydanych w trakcie realizacji umowy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;
- 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, przy realizacji przedmiotu umowy, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki stwierdzony przypadek;
- 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki stwierdzony przypadek;
- 9) za brak zmiany terminu umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki stwierdzony przypadek;
- 10) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki stwierdzony przypadek;
- 11) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy – w wysokości 500,00 zł za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę i za każdy miesiąc niespełniania tego wymogu;
- 12) w przypadku braku współdziałania Wykonawcy z Zamawiającym w przeprowadzeniu kontroli dotyczącej spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy lub utrudnianiu przez Wykonawcę wykonania kontroli, o której mowa powyżej, w kwocie 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku współdziałania lub utrudniania kontroli;
- 13) za istotną wadę dokumentacji projektowej lub innego opracowania stanowiącego element przedmiotu umowy, która generuje po stronie Zamawiającego dodatkowe wydatki finansowe z tytułu wystąpienia robót dodatkowych – w wysokości 1%



wartości robót budowlanych należnych podmiotowi wykonującemu te roboty;

- 14) za brak skutecznego przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich i praw zależnych – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek.
4. W przypadku gdy opóźnienie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 3 - 5, przekroczy okres 30 dni, Zamawiającemu oprócz kary umownej przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, które to uprawnienie Zamawiający może wykonać w terminie dwóch miesięcy poczynając od daty upływu trzydziestodniowego okresu tego opóźnienia. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w okolicznościach, o których mowa powyżej należna kara umowna obejmuje należność, o której mowa w ust. 3 pkt 1 oraz ust. 3 pkt 3 – 5.
5. Strony ustalają iż mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne, o ile kary umowne nie zrekompensują całości szkód i strat.
6. Strony ustalają, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto.
7. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 Zamawiający zapłaci na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy przelewem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu przez Wykonawcę żądania zapłaty kary umownej.
8. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej.

§ 14.

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od okoliczności wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
- 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy bez uzasadnionych przyczyn;
 - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie, realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
 - 4) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z przedstawionym harmonogramem i mimo uprzedniego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z przedstawionym harmonogramem w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania nie zastosuje się do tego wezwania;



- 5) Wykonawca naruszy termin przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 7, skutkujący brakiem możliwości złożenia przez Zamawiającego środków odwoławczych przewidzianych w tych dokumentach, jeżeli byłoby to korzystne dla Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową, otrzymaną dokumentacją lub wskazaniemi i uzgodnieniami Zamawiającego;
 - 7) Wykonawca trzykrotnie nienależycie dokona usunięcia wad dotyczących opracowań projektowych objętych niniejszą umową;
 - 8) zgłoszony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub Wykonawca przystąpił do swojej likwidacji lub został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 - 8.
 3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru;
 - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 3, musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) w terminie 10 dni od daty odstąpienia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanego na dzień odstąpienia od umowy zakresu wykonanych prac. Protokół inwentaryzacji stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
 - 3) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
 6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.



§ 15.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez podwykonawców na zasadach określonych w art. 647¹ Kodeksu Cywilnego oraz zgodnie z przepisami art. 143a – 143d Ustawy PZP.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy oraz uzyskać uprzednią zgodę Zamawiającego w następującym trybie:
 - 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą;
 - 2) Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenie do umowy, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy;
 - 3) w przypadku odmowy określonej w pkt. 2, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.
5. Zamawiający, w terminie do 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jeśli jej wartość jest większa niż 10.000,00 zł.
8. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo



- do powstrzymania się z płatnością wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa, niż sporna kwota.
9. Przed wypłatą wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, iż należności związane z realizacją przedmiotu zamówienia zostały podwykonawcom zapłacone. W przypadku braku wykonywania niniejszej umowy bez udziału podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia złoży oświadczenie w tym zakresie.
10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia podwykonawcy w zakresie wskazanym w ofercie, strony postanawiają, że:
- 1) w przypadku zapłaty przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o przekazaną kwotę;
 - 2) Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj.: potwierdzenie przelewu, kwitariusz przyjęcia gotówki.
11. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
- 1) zakresu robót przewidzianego do wykonania;
 - 2) terminów realizacji;
 - 3) wynagrodzenia i terminów płatności;
 - 4) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, w terminie do 3 dni na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
14. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo wartości większej niż 50.000,00zł.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów



- potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
17. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
 18. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu Cywilnego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
 19. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
 20. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 16.

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w sytuacjach określonych w art. 144 ust. 1 Ustawy PZP.
2. Zmiana postanowień Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji jest dopuszczalna w przypadku:
 - 1) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady, sposób lub zakres realizacji zamówienia;
 - 3) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu umowy, w tym uzyskania wymaganych decyzji lub uzgodnień;
 - 4) konieczności wykonania dodatkowych badań i/lub ekspertyz;
 - 5) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 6) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 ÷ 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. z późn. zm.);
 - 7) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu



- zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 8) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umożliwi usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - 9) aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.;
 - 10) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiana postanowień Umowy z przyczyn określonych w ust. 2 może wpłynąć na zmianę wysokości wynagrodzenia, przy czym zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić wyłącznie o kwotę nie wyższą niż wartość wzrostu wysokości kosztów udokumentowanych przez Wykonawcę.
 4. Zmiana postanowień Umowy z przyczyn określonych w ust. 2 może wpłynąć na zmianę terminu realizacji umowy, przy czym wydłużenie terminu może nastąpić wyłącznie o:
 - 1) czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania;
 - 2) czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji lub uzgodnień;
 - 3) czas niezbędny do przeprowadzenia wymaganych dodatkowych badań i ekspertyz.
 5. Zmiana postanowień Umowy, wymaga formy pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

§ 17.

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum lub spółka cywilna, wniosek o którym mowa w ust. 1 musi zostać złożony przez wszystkich członków konsorcjum lub spółki cywilnej.

§ 18

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” a Wykonawca



- podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.
2. Zamawiający na podstawie art. 28 ust. 3 i 4 RODO, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu określonym w niniejszej Umowie, a Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać te dane w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w RODO, ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., (Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Dane będą powierzone do przetwarzania tylko w uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
 3. Wykonawca zapewnia, że dysponuje i przez okres obowiązywania umowy będzie dysponował środkami technicznymi i organizacyjnymi o których mowa w art. 32 RODO, wystarczającymi do zapewnienia adekwatnego stopnia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych, odpowiadającego ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych, do aktualnych wymagań prawnych.
 4. Dane osobowe będą powierzone do przetwarzania w celu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
 5. Powierzenie przetwarzania danych osobowych na rzecz Wykonawcy obejmuje w szczególności następujące dane osobowe: imiona, nazwiska, adresy, numery PESEL, numery NIP, nr telefonów, adresy poczty elektronicznej.
 6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania niniejszej Umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykorzystania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy;
 - 2) niewykonywania żadnych czynności związanych z dalszym przekazywaniem danych osobowych nieuregulowanych w niniejszej Umowie;
 - 3) zgodnie z żądaniem Zamawiającego, do niezwłocznego zwrócenia danych osobowych po wykonaniu usług związanych z przetwarzaniem danych lub usunięcia tych danych ze wszelkich elektronicznych nośników danych, na których zostały one utracone przez Wykonawcę dla realizacji celu określonego w niniejszej Umowie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Przed usunięciem danych osobowych Wykonawca zawsze powinien odrębnie zweryfikować z Zamawiającym czy Zamawiający nie potrzebuje kopii danych osobowych, które mają zostać usunięte. Przed usunięciem danych osobowych, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wszystkie przetwarzane dane osobowe, w uporządkowanej formie zapisane w formacie pliku powszechnie dostępnym. Przekazanie danych osobowych, w sposób określony w zdaniu poprzednim powinno nastąpić najpóźniej w terminie 3 dni od zgłoszenia żądania, niezależnie od zakresu współpracy Stron;



- 4) dołożenia należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, między innymi poprzez dopuszczenie do przetwarzania danych wyłącznie osób do tego upoważnionych, które zobowiązały się do zachowania poufności oraz przeszkolonych w zakresie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Każda osoba, która zostanie upoważniona do przetwarzania danych osobowych, zostanie zobowiązana do zachowania tych danych w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia (zarówno w trakcie zatrudnienia u Wykonawcy, jak i po ustaniu zatrudnienia). Tajemnica ta obejmuje również wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, aby każda osoba fizyczna działająca z jego upoważnienia, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Zamawiającego, chyba że nie wymaga tego od niej prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego Unii Europejskiej. Wykonawca ma obowiązek do poinformowania Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia przedstawienia żądania o osobach upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
8. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli zastosowanych przez Wykonawcę sposobów ochrony powierzonych danych osobowych. Na podstawie art. 28 ust. 3 lit. h RODO Wykonawca ma obowiązek umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia takiej kontroli niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 3 dni po wezwaniu, a w szczególności udostępnienia na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Wykonawcy, określonych w art. 28 RODO oraz umożliwienia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzenia audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych i do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego danych nie dłuższym niż 14 dni roboczych.
9. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy.
10. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od nastąpienia określonego zdarzenia lub powzięcia określonej informacji, poinformować Zamawiającego:
- 1) jeśli Wykonawca nie jest w stanie zapewnić bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych lub zgodności ich przetwarzania z prawem;
 - 2) jeśli Wykonawca otrzyma informację o planowanej u Wykonawcy kontroli organu nadzoru, w szczególności Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 3) jeżeli Wykonawca otrzyma informację o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w niniejszej umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są mu wiadome lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania



- tych danych osobowych przez Wykonawcę;
- 4) jeśli Wykonawca otrzyma żądanie udostępnienia powierzonych danych osobowych, pochodzące od osoby trzeciej;
 - 5) jeśli Wykonawca otrzyma żądanie osoby, której dane dotyczą, dotyczące zaprzestania przetwarzania jej danych osobowych lub udzielenia informacji o zakresie, celu lub sposobie przetwarzania powierzonych danych osobowych lub jakichkolwiek innych informacji dotyczących przetwarzania danych jej dotyczących.
11. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki – nie później jednak niż w ciągu 24 godzin zgłasza je Zamawiającemu, jednocześnie przekazując informacje dotyczące: charakteru naruszenia, kategorii danych, liczby osób, których dane dotyczą, kategorii i przybliżonej liczby wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie, możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych oraz opisu zastosowanych środków w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środków w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków oraz rekomendacji co do dalszego postępowania w tym zakresie.
 12. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego, na każde jego żądanie, w terminie 3 dni od otrzymania żądania o wynikach kontroli organów nadzoru dotyczących przetwarzania danych osobowych, w zakresie, w jakim dotyczą one powierzonych danych osobowych.
 13. Wykonawca, w miarę możliwości, udzieli niezwłocznie pomocy Zamawiającemu w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III Rozporządzenia w zakresie w jakim osoba, której dane dotyczą będzie uprawniona do realizacji tych praw. Wykonawca jest zobowiązany także do niezwłocznej pomocy w zakresie wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
 14. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom wyłącznie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 15. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym na piśmie, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
 16. Powierzenie danych osobowych do dalszego przetwarzania wymaga formy umowy pisemnej lub w przypadku, gdy stroną jest podmiot przetwarzający dane w państwie trzecim zastosowania standardowych klauzul umownych (przy zachowaniu formy pisemnej umowy). Zawarta umowa musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszej Umowie oraz precyzować czas, charakter i cel przetwarzania danych, z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) przetwarzanych danych.
 17. Podwykonawca, o którym mowa w ust.14 powyżej winien spełniać te same wymogi i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności



obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom Rozporządzenia.

18. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne działania i zaniechania.
19. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Rozporządzeniem lub treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom lub podmiotom nieupoważnionym.

§ 19.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy Ustawy PZP nie stanowią inaczej.
2. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego sądy powszechne.
3. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa pozostają u Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

.....
Kontrasygnata Skarbnika Gminy



ROZDZIAŁ 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71200000-0

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie koncepcji rozwiązania oraz kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa dróg powiatowych nr 2189N ul. Augustyna Steffena i nr 2182N ul. Osińskiego wraz z infrastrukturą” w m. Pasłęk (Gmina Pasłęk, powiat elbląski, województwo warmińsko-mazurskie) z uwzględnieniem wszystkich branż (w szczególności przebudowy sieci wodociągowej, sieci kanalizacji sanitarnej, sieci burzowej, energetycznej, teletechnicznej, drogowej i konstrukcyjnej) wraz z załącznikami, tj. opiniami, ekspertyzami, decyzjami, porozumieniami, zgodami, niezbędnymi do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, z uwzględnieniem wszystkich uwag, zaleceń i wytycznych Zamawiającego oraz uwag i koniecznych uzupełnień wymaganych przez instytucje opiniujące lub zatwierdzające poszczególne części dokumentacji projektowej, wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę do właściwego organu administracji publicznej.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również udział w udzielaniu odpowiedzi za pytania dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia, w tym uczestniczenie w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania działkami objętymi projektem na cele budowlane.
4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie wizji lokalnej w terenie objętym planowaną inwestycją (zakresem opracowania), w celu potwierdzenia stanu istniejącego oraz możliwości technicznych realizacji założeń projektowych Zamawiającego (koszty wizji lokalnych miejsca przyszłej budowy należy uwzględnić w ofercie);
 - 2) udział w wizji lokalnej zorganizowanej przez Zamawiającego na objętym pracami projektowymi odcinku drogi w celu uzgodnienia koncepcji



projektowej;

- 3) opracowanie koncepcji zamierzenia z propozycją rozwiązań konstrukcyjno - materiałowych przebudowy infrastruktury podziemnej drogi i nawierzchni, z podaniem ilości drzew przewidzianych do wycinki i przedłożenie jej Zamawiającemu do zatwierdzenia;
- 4) uczestnictwo w zorganizowanych przez Zamawiającego spotkaniach / konsultacjach w celu dodatkowych uzgodnień w zakresie zjazdów na posesje;
- 5) wykonanie inwentaryzacji obiektów inżynierskich z informacją, które obiekty inżynierskie wymagają przebudowy;
- 6) zakup i aktualizację podkładów geodezyjnych z zakresu lokalizacji, wysokości i uzbrojenia;
- 7) opracowanie mapy do celów projektowych w skali 1:500 (w tym w formie numerycznej), wraz z pełną inwentaryzacją infrastruktury podziemnej i naziemnej oraz zieleni;
- 8) wykonanie badań geotechnicznych podłoża i opracowanie dokumentacji geotechnicznej;
- 9) uzyskanie wymaganych przepisami warunków, uzgodnień i opinii niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej (w tym warunków technicznych i uzgodnień od właścicieli urządzeń występującej infrastruktury technicznej);
- 10) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień branżowych;
- 11) wykonanie niezbędnych obliczeń technicznych;
- 12) opracowanie projektów budowlanych obejmujących wszystkie branże oraz specyfikę robót budowlanych planowanej inwestycji, opracowany na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji zamierzenia, z uwzględnieniem wymogów przepisów prawa (obowiązujących na dzień przekazania dokumentacji do Zamawiającego), w szczególności:
 - a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.);
 - b) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.);
 - c) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986);
 - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r.,



- poz. 1129);
- e) Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1935);
 - f) Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 124);
 - g) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz.1422 z późn. zm.);
 - h) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129);
 - i) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. nr 120 poz. 1126);
- 13) opracowanie projektów wykonawczych do opracowanego projektu budowlanego w zakresie, o którym mowa Rozdziale 2 § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego;
- 14) opracowanie kosztorysu inwestorskiego (w tym sporządzenie przedmiarów robót w układzie specyfikacyjnym) oraz kosztorysu ofertowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U. Nr 130 poz. 1389) oraz uwzględnieniem wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych;
- 15) opracowanie zbiorczego zestawienia kosztów realizacji całości zadania;
- 16) aktualizację kosztorysu inwestorskiego przed wszczęciem postępowania



- o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, realizowanego na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia w terminie do 30 dni od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego;
- 17) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego, umożliwiających przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych.
 - 18) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 19) przygotowanie materiałów wymaganych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia;
 - 20) przygotowanie operatów wodnoprawnych wraz z pozwoleniem wodnoprawnym na przebudowę przepustu i odprowadzanie wód oczyszczonych z urządzeń podczyszczających;
 - 21) inwentaryzację zieleni, jeżeli przewiduje się wycinki drzew i krzewów lub oświadczenie o braku konieczności dokonywania wycinek - opracowanie dendrologiczne winno zawierać precyzyjne informacje na temat istniejących budek, gniazd, dziupli ptasich i ewentualnego zasiedlenia w inwentaryzowanym drzewostanie;
 - 22) uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów (o ile zajdzie taka potrzeba);
 - 23) uzyskanie niezbędnych dokumentów do wniosku o wydanie decyzji na rozbiórkę (o ile zajdzie taka potrzeba), w tym:
 - a) zgodę właściciela obiektu;
 - b) szkic usytuowania obiektu budowlanego;
 - c) opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych;
 - d) opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia;
 - e) projekt rozbiórki;
 - f) pozwolenie, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty, wymagane przepisami szczególnymi;
 - 24) opracowanie projektu stałej organizacji ruchu;
 - 25) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych w zakresie objętym dokumentacją projektową, w tym uczestnictwo w zorganizowanych przez Zamawiającego spotkaniach / konsultacjach w celu dodatkowych uzgodnień;
 - 26) złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie



z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane dla wymaganego zakresu robót.

5. Dla infrastruktury technicznej liniowej podlegającej przebudowie, przebudowę urządzeń liniowych projektować zgodnie z wydanymi przez właściciela urządzeń warunkami technicznymi, na terenach stanowiących własność Zamawiającego lub terenach będących w jego władaniu (użytkownik wieczysty) z zastrzeżeniem:
 - 1) w przypadku wprowadzenia, na wniosek Właściciela urządzeń liniowych, ulepszeń przebudowywanych urządzeń, zakres tych ulepszeń opisać w projekcie wykonawczym oraz sporządzić kosztorys różnicowy w celu umożliwienia Zamawiającemu zawarcia stosownego porozumienia i obciążenia Właściciela kosztami tych ulepszeń;
 - 2) w przypadku zachowania dotychczasowych właściwości użytkowych i parametrów technicznych przebudowanych urządzeń, przedłożyć oświadczenie w tym zakresie;
 - 3) do projektu wykonawczego przebudowy urządzeń liniowych, jako załącznik sporządzić plan sytuacyjny z naniesieniem likwidowanego urządzenia oraz nowego przebiegu zaprojektowanej przebudowy urządzeń liniowych na tle mapy własnościowej z podaniem numerów działek;
 - 4) w przypadku urządzeń liniowych zlokalizowanych na nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych lub prawnych ustalić z Właścicielem nieruchomości, przy udziale Zamawiającego sposób korzystania z jego nieruchomości, w tym zasady ustanowienia służebności przesyłu dla właściciela urządzenia liniowego;
6. Zamówienie należy wykonać z należytą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami wiedzy budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy, której wzór określono w Rozdziale 3 SIWZ.
7. Dokumentacja projektowa musi być wykonana / zaktualizowana na podstawie przepisów obowiązujących na dzień złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
8. Dokumentacja projektowa powinna umożliwiać etapowanie prac budowlanych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego. Struktura podziału dokumentacji winna znaleźć odzwierciedlenie w strukturze podziału przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i ofertowych.
9. W kosztorysach inwestorskim i ofertowym należy wyodrębnić wszystkie pozycje kosztorysowe związane bezpośrednio z wykonaniem jezdni oraz osobno niezwiązane bezpośrednio z wykonaniem jezdni (chodnik, oświetlenie, odwodnienie, miejsca postojowe / parkingi, itp.).



10. W formularzu ofertowym Wykonawca określi oprócz całkowitej kwoty za realizację całości przedmiotu zamówienia również koszt opracowania dokumentacji projektowej branży drogowej (jako element składowy całości ceny).
11. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
12. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową przekazywaną Zamawiającemu w oświadczenie o jej wykonaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i kompletności z punktu widzenia celu któremu ma służyć oraz o zgodności wersji papierowej z wersją elektroniczną.
13. Wszystkie projekty muszą być sprawdzone przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami z aktualną przynależnością do izby samorządu zawodowego.
14. W trakcie prac projektowych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym rozwiązania sytuacyjne i konstrukcyjne w zakresie układów drogowych, technologii, wzmocnienia podłoża.
15. Dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu zaplanowanych robót budowlanych. W związku z powyższym dokumentacja projektowa:
 - 1) w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności technologię robót, materiały i urządzenia w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji;
 - 2) powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych czy wybranej technologii;
 - 3) nie może przedmiotu zamówienia opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” lub inne równoznaczne wyrazy. O propozycji takiego opisu Wykonawca winien każdorazowo poinformować Zamawiającego i uzyskać pisemną zgodę na użycie takiego opisu oraz określenia szczegółowych parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych;
 - 4) powinna opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane (podane w obwieszczeniach Prezesa Polskiego Komitetu Normalizacyjnego w sprawie wykazu norm zharmonizowanych, M.P. z 2003r. nr 46, poz.693, z 2004r. nr 7, poz.117 i nr 17, poz.297);



- 5) w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane uwzględnia się:
 - a) europejskie aprobaty techniczne;
 - b) wspólne specyfikacje techniczne;
 - c) Polskie Normy przenoszące normy europejskie;
 - d) normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy zharmonizowane;
 - e) Polskie Normy wprowadzające normy międzynarodowe;
 - f) Polskie Normy;
 - g) polskie aprobaty techniczne;
 - 6) Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, może odstąpić od opisywania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, europejskie aprobaty techniczne lub wspólne specyfikacje techniczne, jeżeli:
 - a) nie zawierają one żadnych wymagań dotyczących zapewnienia zgodności z wymaganiami zasadniczymi;
 - b) ich stosowanie nakładałoby na Zamawiającego obowiązek używania wyrobów niewspółdziałających z już stosowanymi, lub
 - c) ich stosowanie nie byłoby właściwe ze względu na charakter przedmiotu zamówienia;
 - 7) do opisu przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie stosował nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV).
16. Wykonawca podczas przygotowania dokumentacji musi mieć na uwadze możliwość wystąpienia o dofinansowanie przez Zamawiającego do dysponentów funduszy unijnych jak i z budżetu krajowego.
 17. Wykonawca będzie również zobowiązany do udzielania odpowiedzi za pytania dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia przekazania Wykonawcy treści zapytań.
 18. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udzieli gwarancji na okres równy okresowi gwarancji / rękojmi robót budowlanych zrealizowanych na podstawie tej dokumentacji projektowej. Powyższa gwarancja wygasa również po upływie zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie okresu rękojmi liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego opracowanej dokumentacji projektowej w sytuacji nieprzystąpienia w tym okresie przez Zamawiającego do realizacji inwestycji. Wykonawca oświadcza, że jego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady



wykonanych usług ulega przedłużeniu na okres równy okresowi gwarancji.

19. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego informowania Zamawiającego o postępach prac oraz konsultowania z nim zaproponowanych rozwiązań technicznych i materiałowych, które będą ujęte w projekcie.
20. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego przekazywania Zamawiającemu kopii orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów wydanych w trakcie realizacji umowy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w terminie do 7 dni od ich otrzymania lub krótszym, jeżeli krótszy termin jest wymagany do złożenia przez Zamawiającego środków odwoławczych przewidzianych w tych dokumentach;
21. Dokumentację projektową należy wykonać i przekazać Zamawiającemu według poniższego nakładu (ilość egz. dokumentacji wymaganej przez Inwestora nie uwzględnia dokumentacji niezbędnej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i uzgodnień branżowych):
 - 1) 6 egz. uzgodnionych projektów budowlanych;
 - 2) 6 egz. projektów wykonawczych obejmujących wszystkie branże;
 - 3) po 3 egz. informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 4) po 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 5) po 3 egz. przedmiaru robót w rozbiu na poszczególne branże;
 - 6) po 3 egz. kosztorysu inwestorskiego, zbiorczego zestawienia kosztów;
 - 7) 2 egz. dokumentacji geotechnicznej;
 - 8) 3 egz. projektu stałej organizacji ruchu;
 - 9) komplet uzgodnień branżowych;
 - 10) umowy z właścicielami gruntów na czasowe zajęcie lub stałe zajęcie terenu pod przedmiotową inwestycją (o ile zajdzie taka potrzeba);
 - 11) oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji i że została ona wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ze sztuką projektową;
 - 12) 1 egz. inwentaryzacji zieleni lub oświadczenie o braku konieczności wycinki drzew i krzewów;
 - 13) 1 egz. zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów (o ile zajdzie taka potrzeba);
 - 14) 2 egz. projektu rozbiórki (o ile zajdzie taka potrzeba);
 - 15) niezbędne dokumenty do wniosku o pozwolenie na rozbiórkę, ostateczną decyzję o rozbiórce (o ile zajdzie taka potrzeba);
 - 16) 2 egz. całości dokumentacji projektowej (tożsamej z wersją papierową),



- wszystkich branż wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami wraz z przedmiarami robót na nośniku elektronicznym (płyta CD-ROM / DVD) w formacie:
- a) część graficzna / rysunkowa: DWG i PDF;
 - b) część opisowa: DOC, OTD, RTF, PDF;
 - c) kosztorysy inwestorski, ofertowy: ATH lub KST, XLS;
 - d) skany dokumentów: PDF;
- 17) 1 egz. decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (o ile zajdzie taka potrzeba);
- 18) 1 egz. kopii złożonego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
22. W ramach umowy, która zostanie zawarta w wyniku niniejszego postępowania, Zamawiający nabędzie majątkowe prawa autorskie do utworu, w ramach których będzie mógł korzystać z utworu na następujących polach eksploatacji:
- 1) wprowadzanie projektu do pamięci komputerów i innych podobnie działających urządzeń;
 - 2) utrwalenia Projektu dowolną techniką w dowolnej skali na dowolnym materiale;
 - 3) użyczenia w toku procesu budowlanego wybranemu wykonawcy lub wybranym wykonawcom robót budowlanych.
23. Nie będzie naruszać praw autorskich projektanta wykorzystanie projektu:
- 1) jako elementu dokumentacji przetargowej;
 - 2) jako elementu wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej;
 - 3) w celu remontu, rozbudowy, przebudowy lub nadbudowy obiektu.
24. Wszelkie korzystanie z Projektu przez Zamawiającego oraz przez podmioty, którym Zamawiający udzieli zgody na używanie Projektu, będące w jakikolwiek sposób powiązane z szeroko rozumianą działalnością Zamawiającego, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.
25. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE



L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” a Wykonawca podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.

26. Zamawiający na podstawie art. 28 ust. 3 i 4 RODO, powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu określonym w zawartej Umowie, a Wykonawca będzie zobowiązany do przetwarzania pozyskanych danych osobowych w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w RODO, ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., (Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Dane będą powierzone do przetwarzania tylko w uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach w celu realizacji zawartej Umowy.
27. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia, przez okres obowiązywania umowy, środków technicznych i organizacyjnych o których mowa w art. 32 RODO, do zapewnienia adekwatnego stopnia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych, odpowiadającego ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
28. Dokumentacja projektowa, w części do publikacji jako element opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane wykonywane na podstawie tej dokumentacji, musi być wykonana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych osób fizycznych, np. umożliwiając odłączenie (nie publikowanie) części zawartości zawierającej dane osób fizycznych (np. właścicieli nieruchomości).
29. W przypadku pozyskiwania danych osobowych przez Wykonawcę bezpośrednio od osób fizycznych, których te dane dotyczą, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od tych osób zgody na przetwarzanie tych danych, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia.
30. Na podstawie umowy, która zostanie zawarta w wyniku niniejszego postępowania, oraz otrzymanego na jej podstawie wynagrodzenia Wykonawca będzie również zobowiązany do:
 - 1) udzielania odpowiedzi za pytania dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej, w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia przekazania Wykonawcy treści zapytań;
 - 2) bezzwłocznego przedstawienia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
31. Wykonawcy mogą dokonać wizji lokalnej w celu weryfikacji informacji podanych w opisie przedmiotu zamówienia i planowanego zakresu



opracowań projektowych i nie będzie to miało jakiegokolwiek wpływu ani na merytoryczną, ani nawet formalną ocenę oferty. Niezależnie od skorzystania z tej możliwości bądź nie - Zamawiający będzie uznawał, iż Wykonawcy szczegółowo zapoznali się z zakresem przedmiotu zamówienia. Koszty ewentualnego dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

32. Zamawiający, pomimo dołożenia wszelkich starań by opis przedmiotu zamówienia szczegółowo obejmował całość zadania, zaleca aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu, którego dotyczy przedmiot zamówienia, celem wykonania dokładnych pomiarów, lepszego zaznajomienia się ze specyfiką, warunkami i zakresem prac oraz wyceny wszelkich niezbędnych prac dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Przyjmuje się, że Wykonawca upewnił się co do prawidłowości i kompletności Oferty, która powinna pokryć wszystkie jego zobowiązania umowne.
33. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowego wynagrodzenia z tytułu nieznamośności przyszłego terenu budowy oraz jego specyfiki.
34. Jeżeli w SIWZ lub przekazanej dokumentacji pojawią się ewentualne wskazania konkretnych produktów, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktu innego producenta o parametrach równoważnych lecz nie gorszych niż przyjęto w SIWZ lub przekazanej dokumentacji. Wskazanie równoważności zaoferowanego produktu spoczywa na Wykonawcy.

II. Orientacyjne zestawienie długości projektowanych elementów:

1. Długość odcinka drogi przewidziana do przebudowy: 734 m;
2. Kanalizacja sanitarna Ø 250, rury PVC: 800 m;
3. Kanalizacja burzowa Ø 315, rury PVC: 734 m;
4. Sieć wodociągowa Ø 315, rury PE: 734 m;
5. Budowa oświetlenia ulicznego: 734 m;
6. Separatory związków ropopochodnych: 2 kpl.
7. Przebudowa przepustu Kanał Młyński: 20 m;
8. Wzmocnienie murów oporowych: 50 m;
9. Usunięcie kolizji sieci telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych.

III. Adres zadania.

Zadanie realizowane będzie w miejscowości Pasłek, Gmina Pasłek, powiat



elbląski, województwo warmińsko-mazurskie.

Obszar planowanego zadania ujęty jest w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego centralnej i wschodniej części Pasłęka - Uchwała Rady Miejskiej w Pasłęku Nr VI/57/10 z dnia 9.07.2010r. (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. Nr 5 z 2011r. poz. 61), objęty jest Strefą B ochrony konserwatorskiej - chronionych elementów historycznego układu przestrzennego - dokumentacja wymaga uzyskania pozwolenia konserwatorskiego na realizację prac.

Obszar projektowany obejmuje drogi publiczne wraz z wewnętrznymi drogami przyległymi, położone na niżej wymienionych działkach:

Numery działek:

nr 82/2, 82/1, 86, 89, nr 39, 29/22, 29/19, 29/28, 26, 25, 21/1, 14/1, 16, 102/2, 98/42, 90 obręb Pasłek 07.

IV. Opis istniejącego uzbrojenia.

W obrębie opracowania występują istniejące urządzenia infrastruktury podziemnej:

- sieci elektroenergetyczne;
- sieci teletechniczne;
- kanalizacja deszczowej;
- kanalizacja sanitarna;
- sieć wodociągowa.

V. Sposób rozliczania zadania

1. Zasadniczy zakres opracowania zostanie podzielony na III etapy:

- 1) Etap I (25% wartości umowy) – wykonanie koncepcji projektowej, a w tym:
 - a) wykonanie mapy do celów projektowych;
 - b) wykonanie koncepcji;
 - c) sporządzenie wstępnych kalkulacji proponowanych rozwiązań;
 - d) inwentaryzacja obiektów inżynierskich - kamienne mury oporowe;
 - e) udział w spotkaniu/konsultacjach z zainteresowanymi mieszkańcami (przewidywana ilość spotkań 1 lub 2);
 - f) wykonanie badań geologicznych i geotechnicznych;
- 2) Etap II – (15% wartości umowy) – uzyskanie decyzji pozwolenie wodnoprawne;
- 3) Etap III (60% wartości umowy) – wykonanie pełnej dokumentacji projektowej wraz z przygotowaniem i złożeniem wniosku o uzyskanie



decyzji na pozwolenie na budowę.

2. Wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie realizowana przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru poszczególnych etapów.

VI. Inwestorem dla przedmiotowego zadania inwestycyjnego jest:

Gmina Pasłęk – Urząd miejski w Pasłęku
Plac Św. Wojciecha 5
14-400 Pasłęk

Dane do faktur:

GMINA PASŁĘK

NIP: 578-30-52-813

Jednostka Organizacyjna: Urząd Miejski w Pasłęku
14-400 Pasłęk, Plac Św. Wojciecha 5

VII. Nazwy i kody robót budowlanych (CPV):

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71245000-7 Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje

71246000-4 Określenie i spisanie ilości do budowy

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

VIII. Czynności w zakresie realizacji umowy, których wykonywanie wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę (jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy i czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej):

- projektant branży drogowej;
- projektant branży budowlano-konstrukcyjnej;
- projektant branży wodno-kanalizacyjnej;
- projektant branży elektrycznej;

IX. Dodatki:

Dodatek nr 1 - Graficzne przedstawienie obszaru inwestycji (mapa)

