

UCHWAŁA NR _____/_____/13
RADY MIEJSKIEJ W PASŁĘKU
z dnia 22 marca 2013r.

Projekt

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; zmiany: z 2002r. Dz.U., Nr 113, poz. 984; Dz.U. Nr 153, poz. 1271; Dz.U. Nr 214, poz. 1806; Dz.U. Nr 23, poz. 220; Dz.U. Nr 62, poz. 558; z 2003r. Dz.U. , Nr 162, poz. 1568; Dz.U. Nr 80, poz. 717; z 2004r. Dz.U., Nr 102, poz. 1055; Dz.U. Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441; Dz.U. Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Dz.U. Nr 17, poz. 128; Dz.U. Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Dz.U. Nr 173, poz. 1218; Dz.U. Nr 48, poz. 327; z 2008r. Dz.U. Nr 180, poz. 1111; Dz.U. Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Dz.U. Nr 157, poz. 1241; Dz.U. Nr 52, poz. 420; z 2010r. Dz.U. Nr 106, poz. 675; Dz.U. Nr 28, poz. 142; Dz.U. Nr 28, poz. 146; Dz.U. Nr 40, poz. 230; z 2011r. Dz.U. Nr 117, poz. 679; Dz.U. Nr 134, poz. 777; Dz.U. Nr 149, poz. 887; Dz.U. Nr 21, poz. 113; Dz.U. Nr 217, poz. 1281; z 2012r. Dz.U. poz. 567) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z póź. zm.) Rada Miejska w Pasłęku uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, na zasadach określonych w niniejszej uchwale, grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez podatników tworzących nowe miejsca pracy na terenie gminy Pasłęk.

2. Zwolnienie ma zastosowanie w przypadku utworzenia nowych miejsc pracy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości udzielane na podstawie niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis, która udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r.).

§ 3. 1. Zwolnienie przysługuje od 1 dnia miesiąca następującego po terminie rozpatrzenia wniosku złożonego wraz z dokumentami, o których mowa w § 7 ust. 1, do końca roku podatkowego.

2. Burmistrz Pasłęka rozpatruje wniosek w ciągu 30 dni od dnia jego złożenia.

§ 4. 1. Warunkiem uzyskania zwolnienia, o którym mowa w § 1, jest spełnienie łącznie następujących warunków :

1) wniosek o udzielenie pomocy na tworzenie nowych miejsc pracy złożony zostanie przed zatrudnieniem osób, dla których tworzone są nowe miejsca pracy;

2) nastąpi wzrost liczby pracowników u danego przedsiębiorcy w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o zwolnienie z podatku od nieruchomości, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy; w przypadku prowadzących działalność w okresie krótszym niż 12 miesięcy, nastąpi wzrost zatrudnienia w odniesieniu do średniego zatrudnienia z okresu działalności przedsiębiorcy;

3) zwiększony stan zatrudnienia utrzymany będzie przez okres 2 lat dla małych i średnich, mikroprzedsiębiorstw oraz przez okres 3 lat dla przedsiębiorstw pozostałych;

4) na nowo utworzonych miejscach pracy zostaną zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Przy obliczaniu średniego stanu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 uwzględnia się wyłącznie pracowników zatrudnionych i wykonujących pracę na terenie gminy Pasłęk.

3. Liczba pracowników zatrudnionych u danego przedsiębiorcy, w przeliczeniu na pełne etaty,

liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w oparciu o metodę średniej arytmetycznej ze stanów dziennych w miesiącu, tzn. sumowany stan zatrudnienia z każdego dnia w miesiącu, łącznie z niedzielami i świętami, dla których przyjmuje się stan z dnia poprzedniego, podzielony będzie przez ilość dni w miesiącu.

§ 5. 1. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 przysługuje jeżeli:

- a) utworzono co najmniej **1** nowe miejsce pracy - w przypadku mikroprzedsiębiorcy (przedsiębiorca zatrudniający nie więcej niż 5 pracowników),
- b) utworzono co najmniej **10** nowych miejsc pracy - w przypadku małego przedsiębiorcy (przedsiębiorca zatrudniający nie więcej niż 50 pracowników),
- c) utworzono co najmniej **30** nowych miejsc pracy - w przypadku średniego przedsiębiorcy (przedsiębiorca zatrudniający nie więcej niż 250 pracowników),
- d) utworzono co najmniej **50** nowych miejsc pracy - w przypadku innego niż mikro, mały i średni przedsiębiorca ;

2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje, jeżeli kwota poniesionych kosztów, o których mowa w ust. 3, przez podatnika prowadzącego działalność gospodarczą, jest wyższa od kwoty zwolnienia z podatku od nieruchomości.

3. Przez koszty zatrudnienia nowych pracowników należy rozumieć **roczne** koszty wynagrodzeń brutto oraz obowiązkowe składki związane z zatrudnieniem, poniesione przez podatnika, pomniejszone o pomoc otrzymaną na ten cel z innych środków publicznych.

§ 6. Zwolnienia z podatku od nieruchomości nie stosuje się, jeżeli podatnik:

- 1) korzystał ze zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie innych uchwał Rady Miejskiej w Pasłęku;
- 2) zalega z zapłatą zobowiązań wobec Miasta i Gminy Pasłęk na dzień złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 oraz w okresie korzystania z pomocy de minimis.

§ 7. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o zwolnienie z podatku od nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia:

- 1) przed utworzeniem nowych miejsc pracy - wniosku zawierającego podstawowe informacje o przedsiębiorcy, wg wzoru określonego w [załączniku nr 1](#) do niniejszej uchwały;
- 2) w terminie 1 miesiąca po utworzeniu nowych miejsc pracy - oświadczenia o spełnieniu warunków do zwolnienia, wg wzoru określonego w [załączniku nr 2](#) do niniejszej uchwały;
- 3) informacji dotyczących planowanych do utworzenia nowych miejsc pracy, o których mowa w niniejszej uchwale;
- 4) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy,
- 5) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis; zakres informacji został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311); załącznik do ww. rozporządzenia stanowi Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*¹.

2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do przedkładania, na żądanie organu udzielającego pomocy, dodatkowych informacji niezbędnych dla oceny pomocy oraz prawidłowego jej

¹ „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis” został zamieszczony w wersji aktywnej na stronie: http://www.uokik.gov.pl/formularze_informacji_pp.php

nadzorowania i monitorowania.

§ 8. Prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1, nie obejmuje nieruchomości zajętych na: stacje paliw, działalność bankową, działalność instytucji finansowych.

§ 9. 1. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia na podstawie uchwały zobowiązany jest do:

1) przedkładania w terminie do 31 stycznia każdego roku, przez okres wskazany § 4 ust. 1 pkt. 3 od dnia uzyskania zwolnienia:

a) udokumentowanej informacji o wielkości poniesionych kosztów na nowo utworzone miejsca pracy, o których mowa w § 5 ust 3,

b) informacji dotyczącej zatrudnienia, potwierdzonej drukami deklaracji ZUS- DRA,

c) oświadczenia o utrzymaniu zwiększonego stanu zatrudnienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3;

2) przekazywania informacji o otrzymanej pomocy de minimis poza niniejszą uchwałą, przez cały okres objęty przedmiotowym zwolnieniem, w terminie 14 dni od otrzymania pomocy;

3) powiadamiania o utracie warunków do zwolnienia, w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę;

4) powiadamiania o możliwości przekroczenia granic dopuszczalnej pomocy de minimis w okresie objętym zwolnieniem;

5) składania informacji o uzyskaniu pomocy innej niż de minimis na koszty zatrudnienia, o których mowa w § 5 ust. 3.

2. W przypadku utraty prawa do zwolnienia, przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty podatku za cały okres zwolnienia wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwą informację o spełnieniu warunków do zwolnienia z podatku, traci prawo do zwolnienia i zobowiązany jest do zapłaty podatku za cały okres zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 10. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 może być przyznane najwyżej jeden raz.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pasłęka, który składać będzie Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie o skutkach finansowych zwolnień udzielonych na podstawie niniejszej uchwały.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 roku.

**Uzasadnienie do uchwały nr ____/ ____/13 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia _____
2013 r.
w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na
tworzenie nowych miejsc pracy.**

Trwający kryzys gospodarczy wywołuje negatywne zjawiska społeczne i ekonomiczne, w tym w szczególności bezrobocie. Firmy dotknięte spadkiem rentowności swojej działalności i zagrożone bankructwem redukują miejsca pracy. W tej sytuacji powinny być zastosowane mechanizmy przeciwdziałające tym zjawiskom. Istniejące przepisy prawa stwarzają samorządom gmin pole do takiego działania. Instrumentem przeciwdziałającym niekorzystnym zjawiskom na rynku pracy w tym w szczególności w okresie kryzysu gospodarczego jest m.in. możliwość udzielenia pomocy przedsiębiorcom na utworzenie nowych miejsc pracy, w formie tzw. pomocy de minimis. Sposób udzielania tej pomocy reguluje Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.).

Miasto i Gmina Pasłęk dotknięte są wysokim bezrobociem. W związku z nasilającym się zjawiskiem bezrobocia na terenie naszej gminy konieczne jest uruchomienie mechanizmów przeciwdziałających temu zjawisku, będących w dyspozycji lokalnego samorządu. Z dotychczasowych doświadczeń wynika, że najbardziej efektywnym narzędziem walki z bezrobociem są ulgi podatkowe dla podmiotów tworzących i utrzymujących miejsca pracy. Przedsiębiorcy wskazują, że najbardziej pożądaną formą pomocy ze strony gmin są ulgi w podatku od nieruchomości, który to podatek stanowi główne obciążenie finansowe działalności gospodarczej nakładane przez gminy. Mając na uwadze potrzebę przeciwdziałania zapaści na lokalnym rynku pracy oraz wychodząc naprzeciw oczekiwaniom przedsiębiorców tworzących i utrzymujących miejsca pracy na terenie miasta i gminy Pasłęk, zachodzi uzasadniona potrzeba zastosowania zwolnień z podatku od nieruchomości w formie pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy. Kosztem zmniejszenia dochodów własnych gminy, zostanie uruchomiony mechanizm mający na celu ochronę i rozwój lokalnego rynku pracy poprzez poprawę ekonomicznych warunków prowadzenia działalności gospodarczej na terenie gminy Pasłęk, tj. w wyniku zmniejszenia obciążeń podatkowych pracodawców. Takie działanie ze strony gminy daje pracodawcom wsparcie finansowe w zmaganiach z kryzysem gospodarczym, zachęca przedsiębiorców do kontynuacji i rozwoju działalności gospodarczej a w szczególności tworzenia nowych miejsc pracy, a w konsekwencji chroni i rozwija lokalny rynek pracy z korzyścią dla mieszkańców naszej gminy.

Podjęcie uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości stworzy też lepszy klimat do podejmowania decyzji o rozpoczęciu działalności gospodarczej na naszym terenie przez kolejne podmioty. Uchwała taka świadczy o progospodarczym nastawieniu władz gminy i ich aktywności w zakresie kreowania lokalnego życia gospodarczego. Poprzez taki akt prawny gmina staje się rzeczywistym partnerem lokalnego biznesu oraz faktycznym kreatorem lokalnego rynku pracy, ukierunkowanym na zapewnienie pracy swoim mieszkańcom. Gmina staje się konkurencyjna wobec innych jednostek samorządowych, które takich działań nie podejmują. Wzmocnienie i rozwój lokalnych firm w wyniku niższych obciążeń finansowych będzie skutkowało też lepszą kondycją finansową podmiotów gospodarczych, które z tych zwolnień skorzystają, a w konsekwencji lepszą płatnością podatków w przyszłości.

W związku z tym, że wymienione wyżej Rozporządzenie Komisji (WE) ma zastosowanie jedynie do 31 grudnia 2013 roku, niniejsza uchwała, w przypadku jej uchwalenia przez Radę Miejską, będzie obowiązywała do 31 grudnia 2013 roku.

Zgodnie z wymogiem art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz.U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.)

projekt uchwały (programu) przewidujący udzielenie pomocy de minimis podlega zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania tej pomocy. Projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy został uzgodniony z ww. organem. Zawarte w projekcie uchwały zasady i tryb udzielania zwolnienia podatkowego będącego przedmiotem uchwały wynikają z obowiązującego prawa, a w szczególności z przepisów wyżej wskazanej ustawy i muszą być obligatoryjnie stosowane przy udzielaniu tego typu pomocy publicznej.

Gmina Pasłęk stosując ulgi w podatku od nieruchomości przewidziane w niniejszej uchwale, pomniejsza dochody własne gminy z tytułu tego podatku. Skutek finansowy stosowania przepisów niniejszej uchwały będzie możliwy do obliczenia dopiero po złożeniu kompletnych wniosków przez podmioty zainteresowane skorzystaniem ze zwolnień będących przedmiotem niniejszej uchwały.

Załącznik Nr 1 do Uchwały
Rady Miejskiej w Pasłęku
z dnia

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres)

Burmistrz Pasłęka
Plac Św. Wojciecha 5
14-400 Pasłęk

Wniosek

Na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Pasłęku Nr z dniar.
wnoszę o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na
tworzenie nowych miejsc pracy.

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY

Pełna nazwa przedsiębiorstwa zgodnie z dokumentem rejestracyjnym	
Forma prawna prowadzonej działalności (właściwe zaznaczyć)	
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> spółka cywilna <input type="checkbox"/> spółka jawna <input type="checkbox"/> spółka partnerska <input type="checkbox"/> spółka komandytowa <input type="checkbox"/> spółka komandytowo - akcyjna <input type="checkbox"/> spółdzielnia <input type="checkbox"/> spółka z o.o. <input type="checkbox"/> spółka akcyjna <input type="checkbox"/> inna forma prawna (jaka")	
NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej)	
REGON	
Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS lub rejestrze ewidencji gospodarczej	
Adres siedziby (ulica, nr domu, kod, miejscowość)	
Gmina	
Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby)	
Telefon i faks	
E-mail	
Nazwisko i imię osoby/osób upoważnionych do reprezentowania przedsiębiorcy	
Kwota pomocy publicznej o charakterze de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku	zł euro
Rodzaj działalności I (kod PKD lub EKD oraz opis)	

1. Data rozpoczęcia prowadzenia działalności na terenie miasta Pasłęka
2. Średnia liczba pracowników z ostatnich 12 miesięcy przed złożeniem wniosku, u przedsiębiorcy wynosi*
3. Aktualna liczba pracowników, na dzień złożenia wniosku o zwolnienie z podatku od nieruchomości wynosi, a po zatrudnieniu dodatkowych osób, wyniesie.....

.....
(pieczętka i podpis wnioskodawcy)

.....
(miejsowość, data)

* w przypadku prowadzących działalność w okresie krótszym niż 12 miesięcy – średnie zatrudnienie z okresu działalności przedsiębiorcy.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres)

II. DANE DOTYCZĄCE UTWORZENIA NOWYCH MIEJSC PRACY

1. Liczba planowanych do zatrudnienia osób, z podaniem daty zatrudnienia, miejsca i rodzaju zadań wykonywanych, z podziałem na stanowiska pracy

.....
.....
.....
.....
.....

2. Przewidywane dwuletnie koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników

Lp.	Data zatrudnienia	Okres zatrudnienia	Stanowisko	Przewidywane dwuletnie koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników w tym:			Przewidywana pomoc na zatrudnienie nowych pracowników z innych źródeł publicznych
				Ogółem	Wynagrodzenie brutto	Obowiązkowe składki związane z zatrudnieniem	
Razem							

3. Imię i nazwisko, telefon osoby odpowiedzialnej za współpracę z Urzędem Miasta Paślęk:

.....
.....

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kserokopię dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej

(wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej);

- 2) kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacyjnego REGON;
- 3) kserokopię deklaracji ZUS-DRA z ostatnich 12 –tu miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, a w przypadku prowadzących działalność w okresie krótszym niż 12 miesięcy – średnie zatrudnienie z okresu działalności przedsiębiorcy;
- 4) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, którego wzór określa załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz.311)
- 5) zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie podatnik otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy;

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych (art. 233 kodeksu karnego) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
(pieczętka i podpis wnioskodawcy)

.....
(miejsowość, data)

Załącznik Nr 2 do Uchwały
Rady Miejskiej w Pasłęku
z dnia

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres)

**Oświadczenie o spełnieniu warunków do zwolnienia, na podstawie Uchwały
Nr Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia r. w sprawie zwolnień
z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych
miejsc pracy**

W związku ze złożonym w dniu wnioskiem o zwolnienie z podatku od nieruchomości, na podstawie uchwały Nr Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 533 ze zm.)

oświadczam, że spełniam warunki do zwolnienia, o których mowa w § 4 i § 5 ust. 1 Uchwały Rady Miejskiej w Pasłęku w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy, to jest utworzonych zostało nowych(e) miejsc pracy, co potwierdzam załączonymi kserokopiami umów o pracę;

Lp.	Data zatrudnienia	Okres zatrudnienia	Stanowisko	Przewidywane dwuletnie koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników W tym:			Przewidywana pomoc na zatrudnienie nowych pracowników z innych źródeł publicznych
				Ogółem	Wynagrodzenie brutto	Obowiązkowe składki związane z zatrudnieniem	

.....
(pieczętka i podpis wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres)

Burmistrz Pasłęka
Plac Św. Wojciecha 5
14-400 Pasłęk

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 533 ze zm.)*

oświadczam, że

zalegam/ nie zalegam* w stosunku do Miasta i Gminy Pasłęk z zapłatą podatków lub innych należności pieniężnych, w tym także tych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Ordynacja podatkowa.

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

* niepotrzebne skreślić