

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY/.....

I. WNIOSKODAWCA

rodzic, opiekun prawny pełnoletni uczeń dyrektor szkoły, kolegium, ośrodka

II. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

Nazwisko: _____ Imię: _____

PESEL: _____

Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu): _____

Numer telefonu: _____

Adres e-mail: _____

III. DANE OSOBOWE UCZNIĄ

Nazwisko: _____ Imię: _____

PESEL: _____

Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu): _____

IV. DANE DOTYCZĄCE RODZINY

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa wobec ucznia	Źródło dochodu*	Wysokość miesięcznego dochodu (netto) z miesiąca**	
				poprzedzającego złożenie wniosku	złożenia wniosku (wypełnić TYLKO w przypadku utraty dochodu)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
Łączny miesięczny dochód w rodzinie					
Ilość osób w rodzinie					
Łączny miesięczny dochód na jednego członka rodziny					

Rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

* w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

****każde źródło dochodu, musi być udokumentowane;**

***** w przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego rodziny, kwotę tego dochodu w wysokości 1/12 należy doliczyć do dochodu osoby, która go uzyskała i wykazać w powyższej tabeli, w przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za okres, kwotę tego dochodu uwzględnić się w dochodzie osoby przez okres, za który uzyskano ten dochód**

Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego

Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób*
1.		
2.		

***W przypadku płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego należy dołączyć wyrok zobowiązujący do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat, np. przekazy, przelewy.**

V. OKOLICZNOŚCI MAJĄCE WPŁYW NA TRUDNĄ SYTUACJĘ RODZINY (art. 90 d. ust. 1) (właściwe zaznaczyć)

<input type="checkbox"/> bezrobocie	<input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba
<input type="checkbox"/> niepełnosprawność	<input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych
<input type="checkbox"/> wielodzietność	<input type="checkbox"/> alkoholizm
<input type="checkbox"/> rodzina niepełna	<input type="checkbox"/> narkomania
<input type="checkbox"/> inne zdarzenie losowe (jakie?):	<input type="checkbox"/> inne (jakie?):

VI. INFORMACJE O OTRZYMYWANIU INNYCH STYPENDIÓW O CHARAKTERZE SOCJALNYM ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRYZNANYCH DLA UCZNIĄ (właściwe zaznaczyć)

<input type="checkbox"/> TAK (należy uzupełnić poniższą tabelę)	<input type="checkbox"/> NIE
<input type="checkbox"/> Nazwa instytucji, która przyznała stypendium:	
<input type="checkbox"/> Miesięczna wysokość stypendium:	
<input type="checkbox"/> Okres, na który przyznano stypendium:	

VII. WNIOSKOWANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO

Należy wybrać preferowaną formę

1.	<input type="checkbox"/>	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (art. 90d. ust.2 pkt 1), w szczególności: a) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach (wyjazdach) do kin, teatrów, lub innych imprezach organizowanych przez szkołę, b) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych;
2.	<input type="checkbox"/>	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym (art. 90d. ust.2 pkt 2), w tym w szczególności: a) zakup podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego, b) zakup pomocy szkolnych, w szczególności przyborów szkolnych,
3.	<input type="checkbox"/>	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (art. 90d. ust.2 pkt 2), dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych i kolegów pracowników służb społecznych, w tym kosztów dojazdu do szkoły, pobytu w internacie lub bursie.

Stypendium szkolne może być przyznane w formie świadczenia pieniężnego jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w w/w formach jest niemożliwe lub niecelowe.

VIII. OŚWIADCZENIA

- Oświadczam, że na ucznia, o którym mowa w pkt. III **nie ubiegam się/ubiegam się i nie pobieram/pobieram** (niepotrzebne skreślić) stypendium socjalnego w innej gminie.
- Oświadczam, że moja rodzina **nie korzysta/ korzysta** (niepotrzebne skreślić) ze świadczeń z ośrodka pomocy społecznej.
- **Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.**
- **Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**
- Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Urząd Miejski w Pasłęku o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Urząd Miejski w Pasłęku w przypadku zmiany adresu oraz innych zmian mających wpływ na uprawnienia do pobierania stypendium szkolnego.

.....
(data)

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia)

KLAUZULA INFORMACYJNA W PRZEDMIOCIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DOTYCZĄCYCH POMOCY MATERIALNEJ DLA UCZNIÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej L 119/1 z 04.05.2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pasłęku jest Burmistrz Pasłęka przy ul. Plac Świętego Wojciecha 5, 14-400 Pasłek, nr telefonu: 55 248 20 01.
2. Gmina powołała Inspektora Ochrony Danych (IOD). Kontakt z inspektorem danych jest możliwy pod adresem email: iod@paslek.pl, nr telefonu: 55 248 20 01 wew. 70.
3. Zbierane dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miejski w Pasłęku zgodnie z przepisami w celu prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach pomocy materialnej dla uczniów;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wskazanego powyżej celu przetwarzania, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniem w Urzędzie Miejskim w Pasłęku Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych t.j. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Pasłęku oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

.....
(data)

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia)

IX. WYPEŁNIA SZKOŁA

.....
(pieczęćka szkoły/kolegium/ośrodka)

Zaświadczam, że w roku szkolnym/.....

.....
(imię i nazwisko ucznia/ słuchacza)

jest/będzie uczniem/słuchaczem*
(*odpowiednie zaznaczyć)

.....
(nazwa właściwej szkoły, klasa)

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora szkoły/ kolegium/ ośrodka)

POUCZENIE

1. Stypendium szkolne przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
- 3) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

2. Wniosek może złożyć:

- rodzic lub prawny opiekun ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Pastęk,
- pełnoletni uczeń zamieszkały na terenie Gminy Pastęk,
- dyrektor szkoły / kolegium.

3. Stypendium może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

4. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż 528 złotych netto. (Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej).

5. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

6. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się: jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczenia w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 319), dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2407 z późn. zm.), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821), świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1598), świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2529), nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów przyznawanej na podstawie art. 31a ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1171 z późn. zm.)

7. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

8. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

9. Jeżeli rodzina nie korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej do wniosku należy dołączyć:

1) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, w tym:

2) zaświadczenia lub oświadczenia o uzyskanych dochodach netto (wynagrodzenie za pracę, emerytura, renta, zasiłek dla bezrobotnych) przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego, zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku;

3) w przypadku osób bezrobotnych niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy – pisemne oświadczenie o braku zatrudnienia;

4) informację o wysokości otrzymywanych alimentów;

5) **w przypadku osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:**

a) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym **złożonym za poprzedni rok kalendarzowy** przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby (wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych **ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego**, zawierającego informację o wysokości: przychodu, kosztów uzyskania przychodu, różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania, dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza, odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne, należnego podatku, odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej);

b) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby

(wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych);

6) urzędowe potwierdzenie wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych;

7) pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto.

10. Oświadczenia, o którym mowa w pkt 9, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

11. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

12. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Urząd Miejski w Pasłęku, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenia dochodów rodziny ucznia.

13. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

14. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.