

ZAPROSZENIE do składania ofert

Gmina Pasłek ponownie zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn. „**Park Rekreacyjno- Sportowy „Słoneczny Zakątek”**”, zadanie jest realizacją budżetu obywatelskiego.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. w Dz.U. z 2019 poz.1843).

Treść niniejszego ogłoszenia nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 i 71 Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz.U z 2019 poz. 1145 ze zm.)

1. Zamawiający:

Gmina Pasłek, Urząd Miejski w Pasłęku, Pl. Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłek
NIP 5783052813, REGON 170748146
tel. (55) 248 20 01, e-mail paslek@paslek.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wykonanie robót polegających na wykonaniu parku rekreacyjno – sportowego przy ul.Słonecznej na działce nr 62/7 obręb 003 Pasłek, zgodnie z załączonym projektem, w zakresie zgodnym z załączonym przedmiarem.

3. Wymagania dotyczące oferty:

- a) **Dopuszcza się składanie ofert obejmujących wyłącznie całość zakresu zamówienia**
- b) **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w wersji elektronicznej**
- c) **Ofertę należy złożyć wypełniając załącznik nr 1 Formularz Ofertowy**
- d) **Integralną część zaproszenia stanowi wzór umowy załącznik nr 2, określający pozostałe warunki**

Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:

- wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel w umowie oznaczony,
- okres realizacji zamówienia w tymi skutki wzrostu cen do końca realizacji zamówienia
- cenę oferty należy podać w złotych polskich (brutto) cyfrowo i słownie z wyodrębnionym podatkiem od towarów i usług VAT

4. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia 10.09.2020 r. do godz. 15:00 w sekretariacie (wrzutki) Urzędu Miejskiego w Pasłęku, lub na niżej wymieniony adres poczty elektronicznej.

W przypadku składania oferty w wersji papierowej Ofertę do „wrzutki” należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej podpisem: Oferta na zadanie „Budowa parku rekreacyjno-sportowego „Słoneczny Zakątek” Zamawiający dopuszcza składanie ofert drogą elektroniczną na adres: oferty@paslek.pl z zachowaniem terminów jak wyżej. Ocena złożonych ofert może nastąpić po upływie 48 godzin kwarantanny.

5. Kryteria wyboru oferty:

Złożone oferty będą oceniane w kryterium – najniższa cena

6. Termin wykonania:

Rozpoczęcie – w dniu podpisania umowy

Zakończenie – 15.12.2020 r.

7. Informacja o złożonych ofertach oraz o wyborze oferty zostanie zamieszczona na BIP oraz wysłana drogą e-mailową oferentom.

Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotu zamówienia.

8. Osoba do kontaktu:

Marzena Sidor inspektor w Referacie Budownictwa i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miejskim w Pasłęku, tel. (55) 248 20 01 wew. 25, e-mail: marzena.sidor@paslek.pl

Zastępca Burmistrza Pasłęka

Marek Sarnowski

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Dokumentacja projektowa
4. Przedmiar robót.

Klauzula informacyjna związana z przetwarzaniem pozyskanych danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej L 119 z 04.05.2016 r. (zwanego dalej „RODO”) Zamawiający – Urząd Miejski w Pasłęku – informuje, że:

- 1) Administratorem danych pozyskanych w ramach i na potrzeby zadania jest Urząd Miejski w Pasłęku z siedzibą: Plac Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłek, tel. 55 248 20 01, adres e-mail: paslek@paslek.pl;
- 2) Kontakt z Inspektorem jest możliwy pod adresem e-mail: iod@paslek.pl; nr telefonu: 55 248 20 01 wew. 70;
- 3) Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z wykonaniem zadania;
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) lub w oparciu o art. 10 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres przechowywania dokumentacji.

6) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania zadania; wykonania umowy) lub jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa.

7) W odniesieniu pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

- dostępu do przetwarzanych danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO);
- do sprostowania danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO), z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (na podstawie art. 18 RODO), z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) Z uwagi na fakt, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo do:

- usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
- przenoszenia danych osobowych (o którym mowa w art. 20 RODO);
- sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (o którym mowa w art. 21 RODO).