

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1  
ul. 11 Listopada 8 I-PSK (E5) 248 31 74  
14 - 400 PASŁĘK  
NIP 578-10 62-166 REGON 170019128

#### Informacja dodatkowa

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Przedszkole Samorządowe Nr 1</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>Pasłek</b>
1.3	adres jednostki <b>ul. 11 Listopada 8</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>Wychowanie przedszkolne</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>01.01.2018 do 31.12.2018</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <b>jednostkowe</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <b>Jednostka stosuje stawki amortyzacji środków trwałych określone w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz.U. z 2018 r. poz. 1036 z późniejszymi zmianami. Jednostka dokonuje umorzenia środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych jednorazowo na koniec roku budżetowego.</b>
5.	inne informacje <b>brak</b>

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	<b>brak</b>
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<b>Tabela Nr 1 i Nr 2</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<b>brak</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>nie dotyczy</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	<b>nie dotyczy</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<b>nie dotyczy</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<b>brak</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

	<b>nie dotyczy</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<b>nie dotyczy</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<b>brak</b>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<b>brak</b>
c)	powyżej 5 lat
	<b>brak</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<b>nie dotyczy</b>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>nie dotyczy</b>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>nie dotyczy</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

	<b>brak</b>
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>nie dotyczy</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>Pomoc zdrowotna dla nauczycieli 1.190,-</b> <b>Ekwiwalent za odzież BHP – 339,60,-</b>
1.16.	inne informacje
	<b>brak</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>brak</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>nie dotyczy</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>brak</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>nie dotyczy</b>
2.5.	inne informacje
	<b>brak</b>

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<b>brak</b>

Irena Taczyn

2019.03.27

Barbara Rozenbaigier

.....  
Irena Taczyn

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
mgr Barbara Rozenbaigier

(główny księgowy)

(kierownik jednostki)

Wykaz zmian w realizacji zadań inwestycyjnych w ramach budżetu samorządu województwa śląskiego na rok 2018 (stan na 31.12.2018)

Lp.	Wykaz zadań inwestycyjnych	Wzrost wartości projektu	Zakładania							Zamknięcia							Wzrost projektu - stan na koniec sprawozdania (10 - 11)
			liczba	planowane wydatki	realizacja	liczba	planowane wydatki	realizacja	liczba	planowane wydatki	realizacja	liczba	planowane wydatki	realizacja			
1.	Realizacja zadań inwestycyjnych (1.1 + 1.2)	2 201,290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 201,290	
1.1.	Wydatki na inwestycje w zakresie budownictwa	2 201,290														2 201,290	
1.2.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków administracyjnych																
1.3.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.4.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.5.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.6.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.7.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.8.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.9.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.10.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.11.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.12.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.13.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.14.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.15.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.16.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.17.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.18.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.19.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.20.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.21.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.22.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.23.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.24.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.25.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.26.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.27.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.28.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.29.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.30.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.31.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.32.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.33.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.34.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.35.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.36.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.37.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.38.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.39.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																
1.40.	Wydatki na inwestycje w zakresie wydatków na obsługę budżetu																

GLÓWNA KSIĘGOWA  
 Anna Talar  
 (podpis)  
 KSIĘGOWA

71 735 2319  
 e-mail: sekretariat@zsk.zywiec.pl

DYREKTOR  
 Michał Kucharski  
 mgr Barbara Rolenczko

Tabela 2. Zbilans stanu umorzonego/umorzonych wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczonych aktywów niematerialnych (stan sprawozdawczy: .....

01.01.2018 do 31.12.2018

Lp	Wykazanie	Klasyfikacja	Zobowiązania					Zamiejsczenia					Wzrost/ zmniejszenie - stan na koniec okresu sprawozdawczego (7 - 11)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	2 201,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 201,50
1.1	Własność intelektualna opisanym w księgach rachunkowych	2 201,50					0,00					0,00	2 201,50
1.2	Przebiegłe wartości niematerialne i prawne						0,00					0,00	0,00
2.	Razem środki trwałe (2.1 + 2.2, 2.3, 2.4)	759 322,92	35 377,47	0,00	0,00	0,00	35 377,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	794 700,39
2.1	Grunt, nieruchomości, wyposażenie techniczne, wyposażenie biurowe, wyposażenie inżynierskie						0,00					0,00	0,00
2.2	Grunt, nieruchomości, wyposażenie techniczne, wyposażenie biurowe, wyposażenie inżynierskie	759 322,92	35 377,47	0,00	0,00	0,00	35 377,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	794 700,39
2.3	Grunt, nieruchomości, wyposażenie techniczne, wyposażenie biurowe, wyposażenie inżynierskie						0,00					0,00	0,00
2.4	Grunt, nieruchomości, wyposażenie techniczne, wyposażenie biurowe, wyposażenie inżynierskie						0,00					0,00	0,00
3.	Zapisać na fundusze trwałe w bilansie (stanowczych)						0,00					0,00	0,00
4.	Zapisać na fundusze trwałe w bilansie (stanowczych)						0,00					0,00	0,00

GEOWINNA KSP BOWINA  
 ul. Włocławska 10  
 17-010 Troszyn  
 Sąd Rejonowy dla M. St. Łodzi  
 Krajowy Rejestry Sądowy  
 NIP: 142-223-50

27.03.2019  
 014, m.Łódź, 01003

Barbara Kozienbögler  
 (Kierownik jednostki)  
 mgr Barbara Kozienbögler

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1  
 ul. 11 Lutego 14 - 41-400 Rybnik  
 14 - 400 RYBNIK  
 NIP: 678-10-62-196 REGON: 175519129

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych (okres sprawdawczy: ..... 01.01.2018 do 31.12.2018)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawdawczego	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne				0,00
2.	Środki trwałe				0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe				0,00
5.1.	Akcje i udziały				0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe				0,00
5.5.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
	<b>Ogółem (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GLÓWNA KSIĘGOWA  
 Irena Talczyńska  
 (długość: 14 znaków)  
 Irena Talczyńska

Sporządził: Irena Talczyńska

27.03.2019  
 (rok, miesiąc, dzień)

Barbara Rozenbajgier  
 (długość: 14 znaków)

DYREKTOR  
 mgr Barbara Rozenbajgier

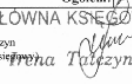


Tabela 4. Grunty użytkowane wiecezcie (okres sprawozdawczy: ..... 01.01.2018 do 31.12.2018

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wiecezcie - dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wiecezcie - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wiecezcie w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wiecezcie w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan wartości gruntów użytkowanych wiecezcie na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
1.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
	Wartość (zł)				0,00
	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
2.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
	Wartość (zł)				0,00
	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
3.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
	Wartość (zł)				0,00
	...				0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSEGOZNA

Irena Taczyn  
 (główny księgowy)



27.03.2019

(rok, miesiąc, dzień)

Barbara Rozenbajgier  
 (kierownik jednostki)

DYREKTOR

mgr Barbara Rozenbajgier



Sporządził: Irena Taczyn

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1  
ul. 11 Listopada 8 14-400 PASLEK  
14 - 400 PASLEK  
NIP 578-10-62-396 REGON 170019128

Tabela 5. Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (okres sprawozdawczy: 01.01.2018 do 31.12.2018)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1.	Grunty				0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00
	<b>Ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Irena Taczyn  
(główny księgowy)

27.03.2019  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
Barbara Różniak  
(kierownik jednostki)

Sporządził: Irena Taczyn

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1

ul. 111 Leśniana 8 - tel. 602 271 31 74  
74-400 KOSZCZ

NIP: 625-002-0101 REGON: 147 706 009

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych (okres sprawozdawczy: 01.01.2018 do 31.12.2018.)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
								(3 + 5 - 7)	(4 + 6 - 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje							0,00	0,00
1.1.								0,00	0,00
1.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
2.	Udziały							0,00	0,00
2.1.								0,00	0,00
2.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe							0,00	0,00
3.1.								0,00	0,00
3.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe							0,00	0,00
4.1.								0,00	0,00
4.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Irena Talczyńska  
(główny księgowy)

Sporządził: Irena Talczyńska

27.03.2019  
(rok, miesiąc, dzień)

Barbara Rzenbajger  
(Cierosznik jednostki)

DYREKTOR  
mgr Barbara Rzenbajger

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1

ul. ... .. tel/fax (05) 244 31 74

14-1450 PASLEK

NIP 578-10-82-106 REGON 170319123

Tabela 7. Odpisy aktualizujące wartość należności (okres sprawozdawczy: ..... 01.01.2018 do 31.12.2018)

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	remisowanie odpisów aktualizujących (stanowiąc odpisów za zbędne)	zwiększenia - razem (5 + 6)	
1	...					0,00	0,00
2	...					0,00	0,00
3	...					0,00	0,00
4	...					0,00	0,00
5	...					0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lena Tarczyńska  
GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Sporządziła: *[signature]*  
Kalczyn

27.03.2019  
(rok, miesiąc, dzień)

Barbara Rozsalska  
(kierownik jednostki)  
DIREKTOR  
mgr Barbara Rozsalska

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1

ul. 11 Listopada 8 tel/fax: (51) 248 31 74

14 - 400 PASSEK

NIP: 678-10-85-199 REGON: 143519129

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw (okres sprawozdawczy: ..... 01.01.2018 do 31.12.2018)

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celów ich stworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rewidowanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia - razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1						0,00	0,00
2						0,00	0,00
3						0,00	0,00
4						0,00	0,00
5						0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Irena Tatczyn

(główny księgowy)

*Irena Tatczyn*

Sporządził: Irena Tatczyn

27.03.2019

(rok, miesiąc, dzień)

Barbara Kozmąjgier

(kierownik jednostki)

DYREKTOR

*Barbara Kozmąjgier*  
mgr Barbara Kozmąjgier

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1

ul. 111 strona 13 8 101 001 243 01 74

14-1000 0432 000

Tablica 9. Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty (okres sprawozdawczy: ..... 01.01.2019 do 31.12.2019)

Lp.	Wyszaczkowanie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		9	10
		poziomik okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	poziomik okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	poziomik okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego		
według stanu na:									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	...							0,00	0,00
2	...							0,00	0,00
3	...							0,00	0,00
4	...							0,00	0,00
5	...							0,00	0,00
6	...							0,00	0,00
7	...							0,00	0,00
Ogółem:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
 (główny księgowy)  
 Irena Tulezyn  
 Sprawozdali Irena Tulezyn

27.03.2019  
 (m.k. miesiąc, 2019)

Beata Róznickiej  
 (kierownik jednostki)

DYREKTOR  
 mgr Barbara Róznickiej

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1  
ul. 11 Listopada 8 tel/fax: 55 248 31 74  
14 - 400 PASLEK

Tabela 10. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (okres sprawo

01.01.2018 do 31.12.2018

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1.	2	3	4	5
1.	...			
2.	...			
3.	...			
4.	...			
5.	...			
6.	...			
7.	...			
8.	...			
	Ogółem:	0,00	x	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Irena Talcan  
(główny księgowy)  
Pasiek Tarczyn

27.05.2019  
(rok, miesiąc, dzień)

Barbara Rozenbajger  
(członek jednostki)

Sporządził: Irena Talcan

DIREKTOR  
mgr Barbara Rozenbajger

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1  
 ul. 11 Listopada 8 tel/fax (43) 242 31 74  
 14 - 400 PASEK

NIP 578-010-110 REGON 147018128  
**Tabela 11. Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na dzień bilansowy (okres sprawozdawczy: 01.01.2018 do 31.12.2018.)**

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
	2	1	4	5
1.	...			
2.	...			
3.	...			
4.	...			
5.	...			
Ogółem:		0,00		0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
 Irena Talczyń  
 (główny księgowy)  
*Irena Talczyń*  
 Sporządził: Irena Talczyń

27.03.2019  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
 Barbara Rosenthal  
 (dyrektorka)  
*mgr Barbara Rosenthal*



Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów		
1.1.			
1.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2.	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów		
2.1.			
2.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3.	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów		
3.1.			
3.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów		
4.1.			
4.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Irena Taczyn  
(główny księgowy)27.03.2019  
(rok, miesiąc, dzień)Barbara Rozenbajgier  
(kierownik jednostki)

DYREKTOR

mgr Barbara Rozenbajgier

Sporządził: Irena Taczyn

Tabela J3. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń (okres sprawozdawczy: ..... 01.01.2018 do 31.12.2018)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:		Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi (niewykazanymi w bilansie) gwarancjami i poręczeniami według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
...					
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNA KSIĘGOWA  
Irena Talczyn  
(główny księgowy)  
*Irena Talczyn*

27.03.2019  
(rok, miesiąc, dzień)

Barbara Rozenbajgier  
(kierownik jednostki)  
DYREKTOR  
*Barbara Rozenbajgier*  
mgr Barbara Rozenbajgier

Sporządził: Irena Talczyn

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1

ul. 11 Listopada 8 tel/fax (55) 248 31 74

14 - 400 PASLEK

NIP 678-10-62-196 REGON 170018128

Tablica 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów (okres sprawozdawczy: ..... 01.01.2018 do 31.12.2018)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rewizyjne odpisy aktualizujących (szaniec odpisów za obelga)	zmniejszenia - razem (5 + 6)	
1.	...					0,00	0,00
2.	...					0,00	0,00
3.	...					0,00	0,00
4.	...					0,00	0,00
5.	...					0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWIA  
(złoty krajowy)  
*Irena Talczyńska*  
Sporządził: Irena Talczyńska

27.03.2019  
(roz. miesiąc, dzień)

Barbara Rozenbajger  
(kafkowsko-śleski)  
DYREKTOR  
*Barbara Rozenbajger*  
mgr Barbara Rozenbajger

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 1  
 ul. 11 Listopada 8 Tel: 14 651 248 31 74  
 14 - 400 PASLEK  
 NIP: 578-10-82-196 REGON: 175018128

**Tabela 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie (okres sprawozdawczy: 01.01.2018 do 31.12.2018.)**

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu poprzedniego okresu sprawozdawczego			Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
	<b>Ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
 Irena Tatczyn  
 (główny księgowy)  
 Irena Tatczyn

27.03.2019  
 (rok, miesiąc, dzień)

Barbara Rozenbajgier  
 (kierownik jednostki)

DYREKTOR  
 mgr Barbara Rozenbajgier

Sporządził Irena Tatczyn