

Uchwała Nr.....  
Rady Miejskiej w Pasłęku  
z dnia 5 listopada 2010 roku

w sprawie: zmiany statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Pasłęku.

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 20.12.1996 r. o gospodarce komunalnej ( Dz. U. z 1997 r. nr 9 poz. 43 zm. z 1997 r. nr 106 poz. 679, nr 121 poz. 770, z 1998 r. nr 106 poz. 668, z 2002 r. nr 113 poz. 984, z 2003 r. nr 96 poz. 874, z 2008 r. nr 223 poz. 1458, z 2009 r. nr 19 poz.100 i 101 z 2010 r. nr 106 poz. 675, nr 127 poz. 857 ) oraz na podstawie art. 14 pkt 1i 3 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. nr 157 poz. 1240 zm. z 2010 r. nr 28 poz. 146, nr 96 poz. 620 i nr 123 poz. 835 ) Rada Miejska uchwała co następuje:

**§ 1**

Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Pasłęku – samorządowego zakładu budżetowego Gminy Pasłęk, stanowiący załącznik do uchwały nr VI/38/03 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 6 czerwca 2003 r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/45/94 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 29.12.1994 r. w sprawie likwidacji jednostki budżetowej Gminy – Miasta i Gminy Pasłęk pod nazwą Administracja Domów Mieszkalnych i utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą Administracja Domów Mieszkalnych ( Dz. Urz. woj. Warm. –Mazur. Nr 93 poz. 1327 z dnia 30.06.2003 r. ) otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Pasłęku oraz umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pasłęku.

*STATUT*

**Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej  
w Pasłęku**

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Pasłęku, zwany w dalszej treści

„Zakładem”, jest samorządowym zakładem budżetowym Gminy - Miasta i Gminy Pasłęk powołanym uchwałą nr VI/45/94 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 29.12.1994 roku w sprawie likwidacji jednostki budżetowej Gminy – Miasta i Gminy Pasłęk pod nazwą Administracja Domów Mieszkalnych i utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą Administracja Domów Mieszkalnych w Pasłęku.

**§ 2**

1. Zakład działa na podstawie :

- 1) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz.U. Nr 157 , poz. 1240 z późniejszymi zmianami ) oraz przepisów wykonawczych do niej,
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami ),
- 3) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9 poz. 43 z późniejszymi zmianami ),
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) ,
- 5) uchwały Rady Miejskiej w Pasłęku wymienionej w § 1, zmienionej uchwałą nr I/3/97 z dnia 31.01.1997r., uchwałą nr I/3/98 z dnia 6.02.1998 r., uchwałą

nr X/66/2001 z dnia 9.11.2001 r., uchwałą nr VI/40/2002 z dnia 2.09.2002 r., oraz uchwałą nr VI/38/03 z dnia 6 czerwca 2003 r.,

6) niniejszego statutu.

### § 3

Ilekróć w Statucie jest mowa o:

- 1) **Gminie** – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Pasłęk,
- 2) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Pasłęka,
- 3) **gminnym zasobie nieruchomości** – należy przez to rozumieć nieruchomości stanowiące własność gminy, nie oddane w użytkowanie wieczyste lub w trwały zarząd a przekazane Zakładowi w administrację w formie prawem przewidzianej.
- 4) **administrowaniu** – należy przez to rozumieć załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją nieruchomości i utrzymanie jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia,

### § 4

1. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Pasłęk.

### § 5

1. Zakład jest jednostką organizacyjną Gminy.
2. Bezpośredni nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Burmistrz.
3. Terenem działania Zakładu jest Gmina.
4. Zakład nie posiada osobowości prawnej.

## ROZDZIAŁ II

### PRZEDMIOT DZIAŁANIA ZAKŁADU

### § 6

Przedmiotem działania Zakładu jest prowadzenie działalności w zakresie :

- 1) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi poprzez:
  - administrowanie gminnym zasobem mieszkaniowym , budynkami i lokalami użytkowymi i użyteczności publicznej oraz innymi budowlami i obiektami użytkowymi wraz z przyległym terenem;

- 2) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych poprzez:
  - administrowanie gminnymi wodociągami i urządzeniami wodociagowymi w zakresie zaopatrzenia w wodę na terenach wiejskich,
  - administrowanie gminną kanalizacją sanitarną oraz urządzeniami w zakresie oczyszczania ścieków komunalnych na terenach wiejskich,
- 3) administrowania wysypiskiem i instalacjami unieszkodliwiania odpadów komunalnych;
- 4) sprawowania trwałego zarządu nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami w przypadku powierzenia tego zarządu przez Gminę,
- 5) prowadzenia całokształtu spraw związanych z umieszczaniem reklam na budynkach i terenach gminnych przekazanych Zakładowi w administrowanie,
- 6) utrzymania porządku i czystości na terenach przekazanych Zakładowi przez Gminę,
- 7) gospodarowania innymi składnikami gminnego zasobu nieruchomości powierzonych przez Gminę w administrowanie.

### **ROZDZIAŁ III**

## **ZASADY DZIAŁANIA ZAKŁADU**

#### **§ 7**

1. Zakład działa na podstawie przepisów określonych dla samorządowych zakładów budżetowych.
2. Zakład wykonuje zadania odpłatnie, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych i dotacji otrzymanych z budżetu gminy.

### **ROZDZIAŁ IV**

## **ORGANIZACJA ZAKŁADU**

#### **§ 8**

1. Zakładem kieruje Dyrektor, z którym zawiera i rozwiązuje umowę o pracę oraz któremu ustala warunki i wysokość wynagrodzenia Burmistrz.
2. Dyrektor reprezentuje Zakład na zewnątrz.

3. Dyrektor uprawniony jest do dokonywania czynności prawnych w imieniu Gminy w granicach udzielonego mu przez Burmistrza pełnomocnictwa.
4. Udzielenie pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 3 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników, którzy działają w granicach umocowania.
6. W razie nieobecności Dyrektora jego obowiązki wykonuje osoba upoważniona przez Dyrektora.

## **§ 9**

1. Dyrektor jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną oraz limit etatów pracowniczych w Zakładzie określa Regulamin Organizacyjny opracowywany przez Dyrektora Zakładu. Regulamin Organizacyjny określa ponadto zadania i działanie poszczególnych komórek organizacyjnych Zakładu oraz zasady nadzoru i kontroli pracowników.
3. Regulamin pracy i regulamin wynagradzania pracowników opracowuje Dyrektor zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Zasady zatrudniania pracowników reguluje ustawa o pracownikach samorządowych.

## **ROZDZIAŁ V**

### **GOSPODARKA FINANSOWA ZAKŁADU I MIENIE ZAKŁADU**

## **§ 10**

1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy wynikający z uchwały budżetowej Miasta i Gminy Pasłęk.
2. Projekt planu finansowego sporządza Dyrektor Zakładu i przekazuje Burmistrzowi.
3. Roczny plan finansowy obejmuje przychody w tym dotacje z budżetu gminy , koszty i inne obciążenia , stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem jednostki samorządu terytorialnego.
4. Sposób prowadzenia gospodarki finansowej Zakładu określają przepisy ustawy o finansach publicznych oraz Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych.
5. Zasady wynagradzania i premiowania pracowników Zakładu określa Regulamin wynagradzania określony przez Dyrektora Zakładu .

## **§ 11**

1. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.
2. Z rachunku Zakładu można dokonywać wypłat do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.
3. Zakład prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne oraz sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

## **§ 12**

Mienie użytkowane przez zakład stanowi własność Gminy .

# **ROZDZIAŁ VI NADZÓR NAD ZAKŁADEM**

## **§ 13**

Burmistrz w granicach określonych przez prawo dokonuje kontroli i oceny działalności Zakładu oraz Dyrektora Zakładu

# **ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## **§ 14**

W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu, a nie uregulowanych niniejszym Statutem stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy prawa związane z przedmiotem działalności Zakładu.