

OFERTA

.....
nazwa oferenta

.....
siedziba oferenta

.....
adres e-mail oferenta

.....
telefon

.....
fax

**Do: Gmina Pasłęk
Urząd Miejski w Pasłęku
Pl. Św. Wojciecha 5
14-400 Pasłęk**

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na wykonanie zadania pn. „Zakup i montaż wyposażenia placu zabaw w miejscowości Surowe” zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu:

- 1) Oferujemy wykonanie usług, będących przedmiotem zamówienia za cenę zł brutto, (słownie), w tym podatek VAT, o wartości, zł,
- 2) Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie:
- 3) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią opisu warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy zał. Nr 4 do ogłoszenia ofertowego) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 4) Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami*/zlecić podwykonawcom *.
- 5) W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 6) Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
- 9) Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

10) Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**

1/

2/

3/

4/

5/

6/

.....
(data)

Podpisano

.....
(upoważniony przedstawiciel oferenta)