

ZARZĄDZENIE Nr 104/2017
BURMISTRZA PASŁĘKA
z dnia 15 listopada 2017r.

**w sprawie: utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Burmistrza Miasta Pasłęka
na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa.**

Na podstawie art. 20 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2017 r. Nr 1430 z dnia 26 lipca 2017 roku), § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152) oraz § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218), Zarządzenia Nr 243/12 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r roku w sprawie organizacji i funkcjonowaniu systemu stałych dyżurów w Województwie Warmińsko- Mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się System Stałych Dyżurów Burmistrza Pasłęka na potrzeby podwyższenia gotowości obronności Państwa oraz w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań operacyjnych w podwyższonych stanach gotowości obronnej państwa, zwany dalej SSD Burmistrza Pasłęka.
2. W skład SSD Burmistrza Pasłęka wchodzi:
 - 1) Stały Dyżur Burmistrza organizowany w Urzędzie Miejskim w Pasłęku;
 - 2) Stały Dyżur kierowników podległych i nadzorowanych przez Burmistrza Pasłęka jednostek organizacyjnych, wytypowanych do realizacji zadań obronnych przez Burmistrza Pasłęka to jest:
 - SD Przedsiębiorstwa Usług Wodociągowo-Kanalizacyjnych w Pasłęku
 - SD Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Pasłęku
 - 3) Stały Dyżur w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Pasłęku nadzorowanym przez Burmistrza Pasłęka działa na zasadzie punktu całodobowej pracy jednostki organizacyjnej. Zasadę działania i organizacji punktu określi Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Pasłęku

§ 2

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia Stałych Dyżurów w jednostkach organizacyjnych funkcjonujących w ramach SSD Burmistrza Pasłęka:
 - 1) Stałe Dyżury pełnione są przez całą dobę w systemie dwuzmianowym;
 - 2) Stałe Dyżury na jedną zmianę pełnią:

- a) w przypadku jednostki wymienionej w § 1 ust. 2 pkt 1: 2 do 3 osób,
 - b) w przypadku jednostek wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 2: 1-2 osoby.
2. Realizacja zadań Stałego Dyżuru w ramach wyższych stanów gotowości obronnej państwa dla organów i jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2, należy do zadań komórki organizacyjnej (stanowisk) właściwej w sprawach obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
3. Stały Dyżur organizują:
- 1) Burmistrz – w wyznaczonych i przygotowanych pomieszczeniach urzędu – na zasadach określonych w Zarządzeniu Burmistrza Pasłęka Nr 96/2014 z dnia 9 września 2014 r.;
 - 2) kierownicy podległych i nadzorowanych przez Burmistrza jednostek organizacyjnych, wytypowanych do realizacji zadań obronnych w wydzielonych pomieszczeniach tych jednostek na zasadach jak niżej:

§ 3

Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru w wyznaczonych jednostkach obejmuje:

- a) określenie składu, miejsca pełnienia oraz zadań Stałego Dyżuru, wyznaczenie osoby odpowiedzialnej oraz osób wchodzących w skład Stałego Dyżuru;
- b) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia Stałego Dyżuru po godzinach pracy, z ich danymi teleadresowymi;
- c) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji dotyczących gotowości organu do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania;
- d) opracowanie i uzgodnienie dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru;
- e) wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń do pracy oraz pomieszczeń socjalnych na potrzeby Stałego Dyżuru w stanie stałej gotowości obronnej państwa;
- f) wyposażenie wyznaczonych pomieszczeń w niezbędne środki łączności, środki informatyczne oraz środki biurowe;
- g) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji w ramach Stałego Dyżuru;
- h) wyposażenie w zapasowe źródła energii elektrycznej;
- i) uruchomienie systemu wykrywania i alarmowania;
- j) wyznaczenie dyżurnych środków transportowych dla potrzeb Stałego Dyżuru;
- k) utrzymanie niezbędnych sił i środków do rozwinięcia i odtwarzania systemów łączności oraz ochrony miejsc funkcjonowania Stałego Dyżuru;

- l) zorganizowanie żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku;
- m) szkolenie teoretyczne i praktyczne składu osobowego Stałego Dyżuru w ramach szkolenia obronnego (przynajmniej raz w roku);
- n) sprawdzanie i kontrolowanie gotowości Stałego Dyżuru do działania w ramach kontroli realizacji zadań obronnych.

§ 4

Za organizację, zabezpieczenie oraz sprawne funkcjonowanie Stałego Dyżuru w poszczególnych jednostkach organizacyjnych wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 2 odpowiedzialne są osoby kierujące tymi jednostkami.

§ 5

1. Stały Dyżur może być uruchamiany w stanie stałej gotowości obronnej państwa w pełnym lub ograniczonym zakresie, na polecenie organu organizacyjnego Stały Dyżur w przypadkach:
 - 1) nadzwyczajnych zagrożeń (klęski żywiołowe, awarie, katastrofy zagrażające bezpieczeństwu życia lub mienia ludności);
 - 2) w celach szkoleniowych i kontrolno- sprawdzających.
2. W wyższych stanach gotowości obronnej państwa Stały Dyżur uruchamiany jest obligatoryjnie, zgodnie z harmonogramem wyższych stanów gotowości obronnej określonej jednostki organizacyjnej.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Burmistrza nr 49/08 z dnia 2 czerwca 2008 roku w sprawie utworzenia SSD Burmistrza Miasta Pasłęka.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ PASŁĘKA

dr Wiesław Śniecikowski

