

**UCHWAŁA NR II/20/13  
RADY MIEJSKIEJ W PASŁĘKU**

z dnia 22 marca 2013 r.

**w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; zmiany: z 2002r. Dz.U., Nr 113, poz. 984; Dz.U. Nr 153, poz. 1271; Dz.U. Nr 214, poz. 1806; Dz.U. Nr 23, poz. 220; Dz.U. Nr 62, poz. 558; z 2003r. Dz.U., Nr 162, poz. 1568; Dz.U. Nr 80, poz. 717; z 2004r. Dz.U., Nr 102, poz. 1055; Dz.U. Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441; Dz.U. Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Dz.U. Nr 17, poz. 128; Dz.U. Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Dz.U. Nr 173, poz. 1218; Dz.U. Nr 48, poz. 327; z 2008r. Dz.U. Nr 180, poz. 1111; Dz.U. Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Dz.U. Nr 157, poz. 1241; Dz.U. Nr 52, poz. 420; z 2010r. Dz.U. Nr 106, poz. 675; Dz.U. Nr 28, poz. 142; Dz.U. Nr 28, poz. 146; Dz.U. Nr 40, poz. 230; z 2011r. Dz.U. Nr 117, poz. 679; Dz.U. Nr 134, poz. 777; Dz.U. Nr 149, poz. 887; Dz.U. Nr 21, poz. 113; Dz.U. Nr 217, poz. 1281; z 2012r. Dz.U. poz. 567) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z póź. zm.) Rada Miejska w Pasłęku uchwała, co następuje:

**§ 1.** 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, na zasadach określonych w niniejszej uchwale, grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez podatników tworzących nowe miejsca pracy na terenie gminy Pasłęk.

2. Zwolnienie ma zastosowanie w przypadku utworzenia nowych miejsc pracy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

**§ 2.** Zwolnienie z podatku od nieruchomości udzielane na podstawie niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis, która udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r.).

**§ 3.** 1. Zwolnienie przysługuje od 1 dnia miesiąca następującego po terminie rozpatrzenia wniosku złożonego wraz z dokumentami, o których mowa w § 7 ust. 1, do końca roku podatkowego.

2. Burmistrz Pasłęka rozpatruje wniosek w ciągu 30 dni od dnia jego złożenia.

**§ 4.** 1. Warunkiem uzyskania zwolnienia, o którym mowa w § 1, jest spełnienie łącznie następujących warunków :

- 1) wniosek o udzielenie pomocy na tworzenie nowych miejsc pracy złożony zostanie przed zatrudnieniem osób, dla których tworzone są nowe miejsca pracy;
- 2) nastąpi wzrost liczby pracowników u danego przedsiębiorcy w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o zwolnienie z podatku od nieruchomości, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy; w przypadku prowadzących działalność w okresie krótszym niż 12 miesięcy, nastąpi wzrost zatrudnienia w odniesieniu do średniego zatrudnienia z okresu działalności przedsiębiorcy;
- 3) zwiększony stan zatrudnienia utrzymany będzie przez okres 2 lat dla małych i średnich, mikroprzedsiębiorstw oraz przez okres 3 lat dla przedsiębiorstw pozostałych;
- 4) na nowo utworzonych miejscach pracy zostaną zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Przy obliczaniu średniego stanu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 uwzględnia się wyłącznie pracowników zatrudnionych i wykonujących pracę na terenie gminy Pasłęk.

3. Liczba pracowników zatrudnionych u danego przedsiębiorcy, w przeliczeniu na pełne etaty, liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w oparciu o metodę średniej arytmetycznej ze stanów dziennych w miesiącu, tzn. sumowany stan zatrudnienia z każdego dnia w miesiącu, łącznie z niedzielami i świętami, dla których przyjmuje się stan z dnia poprzedniego, podzielony będzie przez ilość dni w miesiącu.

**§ 5. 1.** Zwolnienie, o którym mowa w § 1 przysługuje jeżeli:

- a) utworzono co najmniej 1 nowe miejsce pracy - w przypadku mikroprzedsiębiorcy (przedsiębiorca zatrudniający nie więcej niż 5 pracowników),
- b) utworzono co najmniej 10 nowych miejsc pracy - w przypadku małego przedsiębiorcy (przedsiębiorca zatrudniający nie więcej niż 50 pracowników),
- c) utworzono co najmniej 30 nowych miejsc pracy - w przypadku średniego przedsiębiorcy (przedsiębiorca zatrudniający nie więcej niż 250 pracowników),
- d) utworzono co najmniej 50 nowych miejsc pracy - w przypadku innego niż mikro, mały i średni przedsiębiorca ;

2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje, jeżeli kwota poniesionych kosztów, o których mowa w ust. 3, przez podatnika prowadzącego działalność gospodarczą, jest wyższa od kwoty zwolnienia z podatku od nieruchomości.

3. Przez koszty zatrudnienia nowych pracowników należy rozumieć roczne koszty wynagrodzeń brutto oraz obowiązkowe składki związane z zatrudnieniem, poniesione przez podatnika, pomniejszone o pomoc otrzymaną na ten cel z innych środków publicznych.

**§ 6.** Zwolnienia z podatku od nieruchomości nie stosuje się, jeżeli podatnik:

- 1) korzystał ze zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie innych uchwał Rady Miejskiej w Pasłęku;
- 2) zalega z zapłatą zobowiązań wobec Miasta i Gminy Pasłęk na dzień złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 oraz w okresie korzystania z pomocy de minimis.

**§ 7. 1.** Przedsiębiorca ubiegający się o zwolnienie z podatku od nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia:

- 1) przed utworzeniem nowych miejsc pracy - wniosku zawierającego podstawowe informacje o przedsiębiorcy, wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) w terminie 1 miesiąca po utworzeniu nowych miejsc pracy - oświadczenia o spełnieniu warunków do zwolnienia, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) informacji dotyczących planowanych do utworzenia nowych miejsc pracy, o których mowa w niniejszej uchwale;
- 4) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy,
- 5) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis; zakres informacji został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311); załącznik do ww. rozporządzenia stanowi Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.<sup>1)</sup>

2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do przedkładania, na żądanie organu udzielającego pomocy, dodatkowych informacji niezbędnych dla oceny pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

**§ 8.** Prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1, nie obejmuje nieruchomości zajętych na: stacje paliw, działalność bankową, działalność instytucji finansowych.

**§ 9. 1.** Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia na podstawie uchwały zobowiązany jest do:

- 1) przedkładania w terminie do 31 stycznia każdego roku, przez okres wskazany § 4 ust. 1 pkt. 3 od dnia uzyskania zwolnienia:
  - a) udokumentowanej informacji o wielkości poniesionych kosztów na nowo utworzone miejsca pracy, o których mowa w § 5 ust 3,

<sup>1)</sup> „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis” został zamieszczony w wersji aktywnej na stronie: [http://www.uokik.gov.pl/formularze\\_informacji\\_pp.php](http://www.uokik.gov.pl/formularze_informacji_pp.php)

- b) informacji dotyczącej zatrudnienia, potwierdzonej drukami deklaracji ZUS- DRA,
  - c) oświadczenia o utrzymaniu zwiększonego stanu zatrudnienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3;
- 2) przekazywania informacji o otrzymanej pomocy de minimis poza niniejszą uchwałą, przez cały okres objęty przedmiotowym zwolnieniem, w terminie 14 dni od otrzymania pomocy;
  - 3) powiadamiania o utracie warunków do zwolnienia, w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę;
  - 4) powiadamiania o możliwości przekroczenia granic dopuszczalnej pomocy de minimis w okresie objętym zwolnieniem;
  - 5) składania informacji o uzyskaniu pomocy innej niż de minimis na koszty zatrudnienia, o których mowa w § 5 ust. 3.

2. W przypadku utraty prawa do zwolnienia, przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty podatku za cały okres zwolnienia wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwą informację o spełnieniu warunków do zwolnienia z podatku, traci prawo do zwolnienia i zobowiązany jest do zapłaty podatku za cały okres zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 10.** Zwolnienie, o którym mowa w § 1 może być przyznane najwyżej jeden raz.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pasłęka, który składać będzie Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie o skutkach finansowych zwolnień udzielonych na podstawie niniejszej uchwały.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 roku.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Pasłęku

**mgr Stanisław Paździor**

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres)

Burmistrz Pasłęka  
Plac Św. Wojciecha 5  
14-400 Pasłęk

## Wniosek

**Na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Pasłęku Nr ..... z dnia .....r. wnoszę o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy.**

### I. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY

Pełna nazwa przedsiębiorstwa zgodnie z dokumentem rejestracyjnym		
Forma prawna prowadzonej działalności (właściwe zaznaczyć)		
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> spółka cywilna <input type="checkbox"/> spółka jawna <input type="checkbox"/> spółka partnerska <input type="checkbox"/> spółka komandytowa <input type="checkbox"/> spółka komandytowo - akcyjna <input type="checkbox"/> spółdzielnia <input type="checkbox"/> spółka z o.o. <input type="checkbox"/> spółka akcyjna <input type="checkbox"/> inna forma prawna (jaka") .....		
NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej)		
REGON		
Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS lub rejestrze ewidencji gospodarczej		
Adres siedziby (ulica, nr domu, kod, miejscowość)		
Gmina		
Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby)		
Telefon i faks		
E-mail		
Nazwisko i imię osoby/osób upoważnionych do reprezentowania przedsiębiorcy		
Kwota pomocy publicznej o charakterze de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku		zł                                  euro
Rodzaj działalności I (kod PKD lub EKD oraz opis)		

1. Data rozpoczęcia prowadzenia działalności na terenie miasta Pasłęka .....
2. Średnia liczba pracowników z ostatnich 12 miesięcy przed złożeniem wniosku, u przedsiębiorcy wynosi\* .....
3. Aktualna liczba pracowników, na dzień złożenia wniosku o zwolnienie z podatku od nieruchomości wynosi ....., a po zatrudnieniu dodatkowych osób, wyniesie.....

.....  
(pieczęćka i podpis wnioskodawcy)

.....  
(miejsowość, data)

\* w przypadku prowadzących działalność w okresie krótszym niż 12 miesięcy – średnie zatrudnienie z okresu działalności przedsiębiorcy.

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres)

## II. DANE DOTYCZĄCE UTWORZENIA NOWYCH MIEJSC PRACY

1. Liczba planowanych do zatrudnienia osób, z podaniem daty zatrudnienia, miejsca i rodzaju zadań wykonywanych, z podziałem na stanowiska pracy

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### 2. Przewidywane dwuletnie koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników

Lp.	Data zatrudnienia	Okres zatrudnienia	Stanowisko	Przewidywane dwuletnie koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników w tym:			Przewidywana pomoc na zatrudnienie nowych pracowników z innych źródeł publicznych
				Ogółem	Wynagrodzenie brutto	Obowiązkowe składki związane z zatrudnieniem	
<b>Razem</b>							

3. Imię i nazwisko, telefon osoby odpowiedzialnej za współpracę z Urzędem Miasta Pasłęk:

.....  
.....

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kserokopię dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej

(wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej);

- 2) kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacyjnego REGON;
- 3) kserokopię deklaracji ZUS-DRA z ostatnich 12 –tu miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, a w przypadku prowadzących działalność w okresie krótszym niż 12 miesięcy – średnie zatrudnienie z okresu działalności przedsiębiorcy;
- 4) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, którego wzór określa załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz.311)
- 5) zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie podatnik otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy;

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych (art. 233 kodeksu karnego) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....  
(pieczętka i podpis wnioskodawcy)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres)

**Oświadczenie o spełnieniu warunków do zwolnienia, na podstawie Uchwały  
Nr ..... Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia ..... r. w sprawie zwolnień  
z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych  
miejsc pracy**

W związku ze złożonym w dniu ..... wnioskiem o zwolnienie z podatku od nieruchomości, na podstawie uchwały Nr ..... Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia ..... r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 533 ze zm.)

oświadczam, że spełniam warunki do zwolnienia, o których mowa w § 4 i § 5 ust. 1 Uchwały Rady Miejskiej w Pasłęku w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy, to jest utworzonych zostało ..... nowych(e) miejsc pracy, co potwierdzam załączonymi kserokopiami umów o pracę;

Lp.	Data zatrudnienia	Okres zatrudnienia	Stanowisko	Przewidywane dwuletnie koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników W tym:			Przewidywana pomoc na zatrudnienie nowych pracowników z innych źródeł publicznych
				Ogółem	Wynagrodzenie brutto	Obowiązkowe składki związane z zatrudnieniem	

.....  
(pieczęćka i podpis wnioskodawcy)

.....  
(miejscowość, data)



.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres)

Burmistrz Pasłęka  
Plac Św. Wojciecha 5  
14-400 Pasłęk

## OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 533 ze zm.)\*

oświadczam, że

zalegam/ nie zalegam\* w stosunku do Miasta i Gminy Pasłęk z zapłatą podatków lub innych należności pieniężnych, w tym także tych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Ordynacja podatkowa.

.....  
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

.....  
(miejsowość, data)

\* niepotrzebne skreślić