

Uchwała nr II/17/09
Rady Miejskiej w Pasłęku
z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 ustawy z dn. 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, z 2009 r. Nr 1, poz. 1) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2005r. Nr 22, poz. 181, z 2006r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257) Rada Miejska w Pasłęku uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Pasłęk.

§ 2

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli wynosi 60 zł miesięcznie w przeliczeniu na 1 etat dla każdego stopnia awansu zawodowego oraz 160 zł na każdy etat wicedyrektora.
2. W przypadku przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego wyższego niż 60 zł miesięcznie organ prowadzący przekaze na ten cel dodatkowe środki finansowe.
3. Kwota dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć:
 - 1) dla nauczyciela – 300 zł,
 - 2) dla wicedyrektora – 500 zł,
 - 3) dla dyrektora – 700 zł.
4. Dodatek motywacyjny dyrektorowi przyznaje burmistrz.
5. Dodatek motywacyjny nauczycielowi i wicedyrektorowi przyznaje dyrektor.
6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż rok.

7. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie stanu nieczynnego oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom, którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy przez okres 12 miesięcy od dnia nałożenia kary.
9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.
10. Dodatek motywacyjny jest ruchomą częścią wynagrodzenia i przyznawany jest nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników pracy.
11. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi szkoły każdego typu bierze się pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, zadowalających osiągnięć dydaktycznych i wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów, sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub prawnymi opiekunami,
 - c) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki oraz wspieranie i praca z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - d) realizowanie programu wychowawczego, programów profilaktycznych oraz promujących zdrowie,
 - e) wprowadzanie innowacji pedagogicznych,
 - f) udział w tworzeniu i doskonaleniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów oraz jego właściwe zastosowanie,
 - g) prowadzenie zajęć i wykonywanie prac, za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
 - h) wzorcowe prowadzenie zajęć pozalekcyjnych;
 - 2) jakość świadczonej pracy, przestrzeganie statutu szkoły i wytycznych innych dokumentów wewnątrzszkolnych oraz zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły i społeczności lokalnej, w tym:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków oraz prowadzenie zgodnie z wymogami dokumentacji pedagogicznej, związanej z przebiegiem nauczania i innymi zadaniami powierzonymi przez dyrektora szkoły,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o czystość i estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
 - f) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - g) uczestnictwo w pracach organizacji pozarządowych, społecznych i innych, których celem jest działanie na rzecz dzieci i młodzieży lub nauczycieli i innych pracowników szkoły;
 - 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizacji imprez i uroczystości szkolnych oraz środowiskowych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych, egzaminacyjnych i innych,

- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 - f) kreowanie właściwego wizerunku szkoły i dobrej atmosfery pracy.
12. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi przedszkola bierze się pod uwagę następujące kryteria:
- 1) wypełnianie zadań nauczyciela i wychowawcy:
 - a) kreatywność, wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - b) wprowadzanie innowacji pedagogicznych,
 - c) współdziałanie z innymi nauczycielami,
 - d) podejmowanie zadań dodatkowych z własnej inicjatywy, zaakceptowanych przez dyrektora przedszkola,
 - e) organizowanie zajęć rozwijających zdolności i zainteresowania dzieci poza obowiązującym wymiarem zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - f) organizowanie fachowej pomocy dzieciom o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz potrzebującym szczególnej opieki,
 - g) udział w opracowywaniu dokumentów regulujących pracę przedszkola oraz narzędzi służących ewaluacji pracy,
 - h) prowadzenie bez zastrzeżeń dokumentacji nauczyciela i wychowawcy,
 - i) prowadzenie wewnątrzgrupowego mierzenia jakości pracy przedszkola i umiejętne wykorzystywanie jego wyników;
 - 2) wzorowe przestrzeganie dyscypliny pracy i przepisów BHP:
 - a) punktualność,
 - b) stały nadzór nad dziećmi podczas zabaw i zajęć,
 - c) dbałość o czystość i estetykę pomieszczeń, w których prowadzone są zajęcia,
 - d) bezpieczne prowadzenie zabaw i zajęć,
 - e) troska o samopoczucie i wygląd dziecka;
 - 3) efektywna współpraca z rodzicami:
 - a) uzgadnianie i ujednolicanie oddziaływań wychowawczych,
 - b) organizowanie prelekcji, warsztatów oraz zajęć otwartych i wspólnych,
 - c) angażowanie rodziców w działania i życie grupy oraz przedszkola,
 - d) wykazywanie inicjatywy w kontaktach z rodzicami;
 - 4) zaangażowanie w pracę i tworzenie pozytywnego wizerunku przedszkola w środowisku:
 - a) prowadzenie imprez przedszkolnych,
 - b) aktywny udział w inicjatywach środowiskowych,
 - c) poszukiwanie nowych form współdziałania ze środowiskiem lokalnym,
 - d) wykazywanie inicjatywy w promowaniu przedszkola.
13. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły każdego typu bierze się pod uwagę następujące kryteria:
- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
 - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, właściwy podział zadań, terminowość ich realizacji,

- b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) odpowiednia polityka kadrowa,
 - d) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
 - e) właściwa współpraca z organem prowadzącym i organem nadzoru pedagogicznego,
 - f) sprawowanie nadzoru pedagogicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - g) przestrzeganie przepisów BHP;
- 3) zadowalające efekty pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
- a) osiągnięcia uczniów: naukowe, sportowe, artystyczne,
 - b) wprowadzanie programów autorskich, innowacji pedagogicznych,
 - c) dbałość o odpowiedni klimat wychowawczy poprzez umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych oraz podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych we współpracy z innymi instytucjami,
 - f) konstruktywna współpraca z radą rodziców i samorządem uczniowskim.
14. Kryteria określone w ust. 13 w stosunku do dyrektorów przedszkoli stosuje się odpowiednio, z uwzględnieniem specyfiki ich pracy oraz zakresu zadań.

§ 3

1. Osobom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Stawka dodatku funkcyjnego miesięcznie w zł	
		od	do
1.	Dyrektor przedszkola	300	850
2.	Wicedyrektor przedszkola	100	550
3.	Dyrektor szkoły każdego typu liczącej do 16 oddziałów	300	950
4.	Wicedyrektor szkoły każdego typu liczącej do 16 oddziałów	200	650
5.	Dyrektor szkoły (zespołu szkół) każdego typu liczącej 17 i więcej oddziałów	450	1600
6.	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) każdego typu liczącej 17 i więcej oddziałów	200	850

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów ustala burmistrz w granicach stawek określonych w ust. 1, uwzględniając m.in.:
- 1) liczbę uczniów,
 - 2) liczbę oddziałów (przy czym do liczby oddziałów w szkole podstawowej wlicza się liczbę funkcjonujących w tej szkole oddziałów przedszkolnych),
 - 3) prowadzenie oddziałów integracyjnych i specjalnych,
 - 4) liczbę zatrudnionych pracowników,
 - 5) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
 - 6) liczbę obiektów, w których funkcjonuje szkoła, ich stan techniczny,
 - 7) liczbę szkół w zespole,
 - 8) złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektorów ustala dyrektor w granicach stawek określonych w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również osobom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Nie dotyczy to nauczycieli zastępujących dyrektora podczas jego nieobecności wyznaczonych w trybie art. 39 ust. 7 ustawy z dn. 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:
 - 1) opiekuna stażu – w wysokości 60 zł miesięcznie za każdą osobę odbywającą staż,
 - 2) wychowawcy grupy przedszkolnej, wychowawcy klasy – w wysokości 70 zł miesięcznie,
 - 3) wychowawcy klasy integracyjnej – w wysokości 80 zł miesięcznie.
6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, jeżeli zaś powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.
7. W razie zbiegu tytułów do przynajmniej dwóch dodatków funkcyjnych nauczycielowi, w tym dyrektorowi i wicedyrektorowi, przysługują wszystkie.
8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, jeżeli zaś zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.
9. Dodatki funkcyjne wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 4

1. Nauczycielowi pracującemu w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi 100 zł miesięcznie.
3. W razie jednoczesnego występowania trudnych i uciążliwych warunków pracy, dodatek za warunki pracy zwiększa się o 10% w stosunku do kwoty określonej w ust. 2.
4. Dodatek za warunki pracy przysługuje w takiej części, w jakiej przepracowane godziny zajęć, realizowane w trudnych lub uciążliwych warunkach, pozostają do obowiązującego nauczyciela wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
5. Dodatek nie przysługuje w okresach nieobecności w pracy, z wyjątkiem urlopu macierzyńskiego i urlopu wypoczynkowego.
6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 5

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywała się w warunkach uprawniających do przyznania tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin tych zajęć przez

4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się w sposób określony w ust. 1.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 6

1. Nauczycielom zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż pół etatu w szkołach mieszczących się na terenach wiejskich gminy, posiadającym kwalifikacje do zajmowanego stanowiska, przysługuje dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego do jego otrzymywania nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 20 zł,
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 30 zł,
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 40 zł,
 - 4) przy czterech osobach i większej liczbie osób w rodzinie – 50 zł.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek.
6. Dodatek mieszkaniowy nauczycielowi przyznaje dyrektor, dyrektorowi zaś burmistrz.
7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym został pozytywnie rozpatrzony wniosek o jego przyznanie.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego.
9. Zmiana stanu rodzinnego wymaga złożenia przez nauczyciela nowego wniosku pod rygorem wstrzymania wypłacania dodatku.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pasłęka.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Pasłęku
mgr Stanisław Paździor

Uzasadnienie

W związku z nowelizacją Karty Nauczyciela wprowadzoną ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2009 r., Nr 1, poz. 1) organy prowadzące szkoły zobowiązane zostały do uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w brzmieniu nadanym ww. ustawą, w terminie 3 miesięcy od ogłoszenia ustawy budżetowej.

Zgodnie z art. 30 ust. 6 ustawy z dn. 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa w regulaminie wynagradzania wysokość poszczególnych składników wynagrodzenia nauczycieli wymienionych w art. 30 ust. 6 pkt 1-3.

W odniesieniu do art. 30 ust. 6a ww. ustawy regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.