

## **Uchwała Nr I/1/06**

### **Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 27 stycznia 2006r.**

#### **w sprawie określenia sposobu zarządzania, zasad i trybu korzystania z cmentarzy komunalnych położonych na terenie miasta i gminy Pasłęk.**

Na podstawie art.7 ust.1, pkt 13 i art.40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz.1591, zm. w 2002r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62 poz.558, Dz.U. Nr 113 poz.984, Dz.U. Nr 153 poz.1271, Dz.u. Nr 214 poz.1806, zm. w 2003r. Dz.U. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz.1568, zm. w 2004r. Nr 116 poz. 1203, zm. w 2005r. Dz.U. Nr 172 poz. 1441), oraz art.4 ust 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 o gospodarce komunalnej (tekst jednolity - Dz. U. z 1997r. Nr 9, poz. 43 zm. w 1997r., Dz.U. Nr 121, poz.770, Nr 106 , poz.679, zm. w 1998r. Dz.U. Nr 106, poz. 668, zm. w 2002r. Dz.U. Nr 113, poz. 984, zm. w 2003r. Dz.U. Nr 199, poz. 1937, Dz.U. Nr. 96, poz. 874), uchwała się co następuje:

#### **§ 1.**

1. Zarządzanie i utrzymanie cmentarzy komunalnych, zlokalizowanych w Pasłęku przy ul. Osińskiego i ul. Augustyna Steffena, należy do Burmistrza Pasłęka, który w tym celu powołuje, w trybie zamówienia publicznego Administratora Cmentarzy Komunalnych, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Zarządzanie cmentarzami obejmuje w szczególności następujące czynności:
  - 1) prowadzenie ewidencji grobów na cmentarzach komunalnych,
  - 2) pobieranie opłat za korzystanie z cmentarzy,
  - 3) załatwianie pochówków (wyznaczanie miejsc pod pochówki) oraz czuwanie nad właściwym przebiegiem ceremoniału pogrzebowego,
  - 4) należyte utrzymanie zarządzanych cmentarzy pod względem czystości i porządku oraz należytą pielęgnacją zieleni,
  - 5) utrzymanie w należyтым stanie technicznym budynków i budowli,
  - 6) nadzór nad przestrzeganiem zasad prowadzenia handlu w obrębie cmentarzy komunalnych,
3. Administrator poza obowiązkami określonymi w §1 pkt.2, obowiązany jest zapewnić gotowość świadczenia innych usług związanych z funkcjonowaniem cmentarzy w tym: kopanie grobów, pielęgnacja grobów, obsługę ceremonii pogrzebowych itp., na zasadach odrębnych.

#### **§ 2.**

1. Za korzystanie z cmentarzy pobierane są opłaty według cennika, który określa Burmistrz Pasłęka. Cennik ten podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń na cmentarzach i w siedzibie Administratora.
2. Opłacie podlega.
  - 1) pochowanie zwłok,
  - 2) czasowe wyłączenie wydzielonej kwatery pod pochówek (rezerwacja),
  - 3) zastrzeżenie miejsca pochówku w trybie art.7 ust.2 Ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych. ( tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 23 poz. 295 z późn. zm),
  - 4) zajęcie dodatkowej powierzchni wykraczającej poza powierzchnię kwatery,
  - 5) wznowienie prawa do dalszego korzystania z miejsca na cmentarzu,
  - 6) przedłużenie uprawnienia do korzystania z miejsca na cmentarzu na kolejne 20 lat z możliwością dochowania zwłok do istniejącego grobu,

#### **§ 3.**

1. Opłaty za pochowanie zwłok na cmentarzach komunalnych uiszczą się jednorazowo za okres 20 lat z możliwością przedłużania terminu, przed upływem którego nie wolno użyć grobu do ponownego pochowania.
2. Opłaty związane z czasowym wyłączeniem wydzielonej kwatery pod pochówek (rezerwacja) wnosi się na okres 10 lat z możliwością przedłużania tego okresu.
3. Opłaty nie podlegają zwrotowi.
4. Miejsce po ekshumacji pozostaje do dyspozycji zarządcy cmentarza bez obowiązku zwrotu wniesionej opłaty.
5. Opłaty o których mowa w ust.1 pobiera Administrator wydając fakturę VAT lub pokwitowanie, wskazując w nim przedmiot podlegający opłacie i wysokość pobranej kwoty.
6. Całość kwot uzyskanych z opłat o których mowa w pkt.1, Administrator przekazuje do budżetu gminy na zasadach określonych w umowie.

7. Przedłużenie uprawnienia do grobu z możliwością wykorzystania grobu pod pochówek jest możliwe po spełnieniu niżej wymienionych warunków:
  - 1) za zgodą Administratora
  - 2) nie wniesienia zastrzeżenia przeciwko dochowaniu do istniejącego grobu
  - 3) po dokonaniu opłaty jak za pochowanie zwłok

#### **§ 4.**

1. W okresie od 3 listopada do 31 marca cmentarze są otwarte w godzinach od 6<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>, a w pozostałym okresie od 6<sup>00</sup>-22<sup>00</sup>. Przebywanie na cmentarzach poza godzinami ich otwarcia jest zabronione.
2. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się:
  - 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
  - 2) wycinania i przycinania drzew i krzewów bez zgody Burmistrza Pastęka,
  - 3) zaśmiecania terenu cmentarza,
  - 4) niszczenia zieleni
  - 5) przebywania dzieci w wieku do lat 7 bez opieki dorosłych
  - 6) wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone,
  - 7) przebywania w stanie nietrzeźwym,
  - 8) żebractwa
  - 9) wprowadzania zwierząt
3. Na terenie cmentarza zakazuje się bez uprzedniego zgłoszenia w biurze Administratora i uzyskania jego zgody oraz wniesienia stosownej opłaty, dokonywania następujących czynności:
  - 1) prac budowlanych,
  - 2) stawiania nagrobków lub grobowców
  - 3) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi i konnymi,
  - 4) prowadzenia jakiegokolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej,
  - 5) przenoszenia lub zabierania z cmentarza wszelkich elementów jego wystroju (np. elementów nagrobków)
4. Ławki, ogrodzenia i innego typu obiekty, mogą urządzać tylko osoby uprawnione, na powierzchni za którą uiszczono opłatę lub w obrębie zarezerwowanej dodatkowej kwatery po uprzednim zgłoszeniu zamiaru w biurze Administratora.

#### **§ 5.**

1. Użycie grobu do ponownego chowania może nastąpić po spełnieniu wszystkich niżej wymienionych warunków:
  - 1) po upływie 20 lat od ostatniego pochówku,
  - 2) przy braku przedłużenia uprawnienia do grobu,
  - 3) przy braku zastrzeżenia wniesionego w trybie ustawy, o której mowa w §2 ust.2 pkt.3,
  - 4) po przeprowadzeniu procedury określonej w ust.3 - 5.
2. Przeglądu grobów nieopłaconych i ewentualnym zakwalifikowaniu grobu do ponownego chowania, dokona komisja powołana przez Burmistrza Pastęka na wniosek Administratora. Przeglądy dokonywane powinny być nie rzadziej niż raz na dwa lata, w miesiącu wrześniu. Z przeglądu sporządza się protokół oględzin oraz dokumentację fotograficzną.
3. Przed zakwalifikowaniem grobu do ponownego chowania prowadzi się szeroką akcję informacyjną poprzez:
  - 1) 2 krotne ogłoszenie w prasie lokalnej, w okresie 3 miesięcy,
  - 2) wywieszenie ogłoszeń w różnych miejscach na terenie poszczególnych cmentarzy,
  - 3) rozkładanie kartek informacyjnych na poszczególnych grobach wytypowanych do ponownego chowania.
4. Ponowne chowanie może odbyć się nie wcześniej niż po 12 miesiącach od miesiąca, w którym grób zakwalifikowano do ponownego chowania, przy zachowaniu w tym okresie obowiązków określonych w ust.3.
5. Informacja o ponownym użyciu grobów, będzie wywieszona na tablicach ogłoszeń cmentarzy. Protokoły przechowuje Administrator przez okres 10 lat.

#### **§ 6.**

1. Na cmentarzu przy ul. Osińskiego, uzyskanie miejsca na grób i pod grobowce oraz pochowanie zwłok ekshumowanych odbywa się:
  - 1) na wniosek rodziny osoby zmarłej lub ekshumowanej, która dysponuje już zarezerwowanymi grobowcami czy też grobem,
  - 2) na wniosek osób, których małżonek(ka), rodzice, dziadkowie, dzieci, wnuki, siostry i bracia są pochowani na tym cmentarzu, w miarę posiadania wolnych miejsc uzyskanych zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza.

#### **§ 7.**

Zasady udostępniania terenu cmentarzy komunalnych firmom pogrzebowym, kamieniarskim i innym ustala Administrator z zastrzeżeniem § 2 ust.1.

#### **§ 8.**

Administrator cmentarza określa i podaje do wiadomości dni i godziny urzędowania oraz dni i godziny przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków. Książka skarg i wniosków jest dostępna w godzinach urzędowania. Skargi i wnioski na działalność Administratora rozpatruje Burmistrza Pasłęka.

#### **§ 10.**

Nadzór nad organizacją działalności handlowo-usługowej, o której mowa w ust.1, wyznaczanie miejsc sprzedaży, utrzymanie porządku i czystości, należy do Administratora.

#### **§ 11.**

Umieszczanie napisów, plansz, reklam, itp. na terenie i obszarach bezpośrednio przyległych do cmentarzy, odbywa się w miejscach wyznaczonych i wymaga uzgodnienia z Burmistrzem Pasłęka i uiszczenia stosownych opłat.

#### **§ 12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 23 poz. 295 z późn. zmianami ) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

#### **§ 13.**

Traci moc uchwała Nr XI/67/03 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 21 listopada 2003r. w sprawie określenia sposobu zarządzania, zasad i trybu korzystania z cmentarzy komunalnych położonych na terenie miasta i gminy Pasłęk.

#### **§ 14.**

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Pasłęka.

#### **§ 15.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pasłęku

*mgr Stanisław Paździor*