

**Zapytanie ofertowe**  
**na dowóz uczniów niepełnosprawnych z opiekunem z gminy Pasłęk**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Pasłęk, Pl. Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk, NIP 5783052813

tel.: 55 248 20 01, fax: 55 248 31 80, [www.paslek.pl](http://www.paslek.pl), e-mail: paslek@paslek.pl

**II. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:**

1. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 30.000 euro. Do niniejszego postępowania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt 8 ustawy).
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie uczniom niepełnosprawnym transportu i opieki w czasie przewozu do:
  - ucznia zamieszkałego w Pasłęku ul. Długa 24, do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczym nr 2 w Elblągu przy ul. Polnej 8A
  - ucznia zamieszkałego w Pasłęku ul. Krasickiego 7 do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 2 w Elblągu przy ul. Polnej 8A
  - dwóch uczniów zamieszkałych w Pasłęku ul. Westerplatte 47, do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 w Elblągu przy ul. Kopernika 27

Dowóz uczniów niepełnosprawnych będzie się odbywać w dni nauki szkolnej z miejsca zamieszkania uczniów oraz odwóz do miejsca zamieszkania po zakończonych zajęciach szkolnych.

2. Sposób realizacji zamówienia:

- a) Dowóz będzie się odbywał od 2 września 2019 r. do 26 czerwca 2020 r. we wszystkie dni nauki szkolnej, w godzinach ustalonych zgodnie z planem zajęć w szkole.
- b) Odwóz uczniów po skończonych zajęciach szkolnych do domu.
- c) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport dziecka niepełnosprawnego przystosowanym pod względem technicznym do tego celu pojazdem samochodowym, właściwym do przewozu.
- d) Dowóz dziecka nie będzie realizowany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, po uprzednim jego powiadomieniu przez rodziców ucznia (np. z powodu choroby ucznia, pobytu w ośrodku rehabilitacyjnym, itp.).
- e) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego w

- przypadku awarii pojazdu.
- f) Orientacyjna długość trasy - około 27 km (w jedną stronę) - dziennie (w obie strony) około 54 km.
  - g) Podana w ofercie cena za 1 dzień świadczenia usługi musi zawierać wszystkie opłaty, które wykonawca musi ponieść aby prawidłowo i zgodnie z przepisami prawa realizować usługę.
  - h) Ceną zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy (brutto) za 1 dzień świadczenia usługi, który obejmuje dowóz ucznia do szkoły i odwóz do domu wraz z opiekunem. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie zależne od liczby dni faktycznie realizowanej usługi w danym miesiącu w odniesieniu do liczby dni obecności uczniów w szkole, potwierdzonej zestawieniem obecności uczniów dowożonych w danym miesiącu przez szkoły.
  - i) Przez cały okres trwania umowy obowiązuje stała stawka brutto za 1 dzień świadczenia usługi (zgodnie ze złożoną ofertą).
  - j) Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia lub wydłużenia trasy z przyczyn, których nie mógł przewidzieć w czasie ogłaszania niniejszego zapytania ofertowego.

#### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko 1 ofertę.
2. Oferta musi być przygotowana na piśmie w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego załącznikiem.
4. Ofertę w 1 egzemplarzu jako oryginał należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie, zabezpieczonej przed możliwością bezśladowego otworzenia. Na kopercie musi się znajdować:

a) adres Zamawiającego:

**Gmina Pasłęk, Pl. Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk**

b) temat zamówienia z adnotacją:

**„Dowóz uczniów niepełnosprawnych z opiekunem z gminy Pasłęk”**

c) wypełniony formularz oferty, odpowiednio podpisany (załącznik do zapytania ofertowego).

5. Zapłata za wykonanie zamówienia następować będzie w formie bezgotówkowej (przelew bankowy), miesięcznie na podstawie rachunków/faktur VAT (na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w rachunku/fakturze) w terminie do 14 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionego rachunku/faktury przez Wykonawcę.
6. Wszelkie pytania należy kierować na adres mailowy Zamawiającego paslek@paslek.pl lub na faks 55 248 31 80.

#### V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć** w Urzędzie Miejskim w Pasłęku, pl. św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk, **do dnia 19.08.2019 r. do godziny 12.00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień

dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

#### **VI. OCENA OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami:

- cena brutto za 1 dzień świadczenia usługi – najniższa cena.

#### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej.

#### **VIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Joanna Łopacka – podinspektor ds. oświaty Urzędu Miejskiego w Pasłęku.

BURMISTRZ PASŁĘKA  
dr Wiesław Śniecikowski

.....  
nazwa wykonawcy

.....  
siedziba wykonawcy

.....  
e-mail wykonawcy

.....  
telefon wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Gmina Pasłęk**  
Urząd Miejski w Pasłęku  
Pl. Św. Wojciecha 5  
14 – 400 Pasłęk

Nawiązując do zaproszenia z dnia 23.07.2019 r., do złożenia oferty na

**na dowóz uczniów niepełnosprawnych z opiekunem z gminy Pasłęk**

zgodnie z przedmiotem określonym w zapytaniu ofertowym udostępnionym przez Zamawiającego

1. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego zaproszeniem za

cenę brutto: ..... za 1 dzień świadczenia usługi

(słownie : ..... )

2. Oświadczamy, że przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do przyjęcia zlecenia na wyżej wymienionych warunkach i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
(podpis osoby / osób upoważnionej)