

ZARZĄDZENIE NR 56/13
BURMISTRZA PASŁĘKA
z dnia 28 maja 2013 r.

w sprawie ustalenia ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego udostępnianego do wglądu w Urzędzie Miejskim w Pasłęku

Na podstawie art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172, z późn. zm.) w związku z art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W Urzędzie Miejskim w Pasłęku umożliwia się wydruk aktów normatywnych lub innych aktów prawnych z prowadzonych w formie elektronicznej zbiorów Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego oraz zbioru aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę Miejską w Pasłęku.
2. Ustala się cenę arkusza wydruku aktów, o których mowa w ust. 1, pokrywającą wyłącznie koszt wykonania wydruku w wysokości:
 - 1) 0,05 zł za arkusz – w przypadku czarno-białego, jednostronnego wydruku w formacie A4,
 - 2) 0,08 zł za arkusz – w przypadku czarno-białego, dwustronnego wydruku w formacie A4.
3. Sporządzenie i udostępnienie wydruku, o którym mowa w ust. 1 następuje na wniosek, po przedstawieniu dowodu wpłaty. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 2 pobierane są:
 - 1) w kasie Urzędu Miejskiego w Pasłęku,
 - 2) na rachunek Urzędu Miejskiego w Pasłęku: Braniewsko-Pasłęcki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Pasłęku NR: 47 8313 0009 0000 3447 2000 0301

§ 2.

1. Wyliczenia kosztów sporządzenia wydruków, o których mowa w § 1 ust. 1 dokonuje pracownik ds. obsługi rady gminy zatrudniony w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Pasłęku.
2. Sporządzenia i udostępnienia wydruku, o którym mowa w § 1 ust. 1 dokonuje pracownik zatrudniony w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Pasłęku.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ PASŁĘKA
dr Wiesław Śniecikowski

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

.....

WNIOSEK
o udostępnienie wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego

Na podstawie art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172, z późn. zm.) wnoszę o udostępnienie wydruku lub kserokopii następujących aktów:

(proszę wpisać tytuł aktu normatywnego lub innego aktu prawnego)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Proszę o sporządzenie wydruku:

(proszę podkreślić rodzaj wydruku)

- a) jednostronnego
- b) dwustronnego

.....
(podpis wnioskodawcy)