

**Zarządzenie Nr 104/10  
Burmistrza Pasłęka  
z dnia 18 października 2010 r.**

**w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej  
i zatwierdzenia regulaminu jej działalności.**

Na podstawie § 24 ust. 1 uchwały Nr XI/56/05 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 16 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz kryteriów wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane w pierwszej kolejności (Dz. Urz. Woj. W-M z 2006 r. Nr 11, poz. 291; z 2006 r. Nr 33, poz. 716) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

1. Przewodniczący Komisji - dr Wiesław Śniecikowski – Burmistrz Pasłęka,
2. Z-ca Przewodniczącego - Eugeniusz Andrusewicz - Kierownik Referatu Budownictwa i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miejskim w Pasłęku,
3. Członek - Grzegorz Galikowski – Inspektor w Referacie Budownictwa i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miejskim w Pasłęku,
4. Członek - Anna Szydłowska - Podinspektor w Referacie Budownictwa i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miejskim w Pasłęku,
5. Członek - Piotr Ulikowski – Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Pasłęku,
6. Członek - Wioletta Chojnacka – Księgowa ds. windykacji w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Pasłęku,
7. Członek - Małgorzata Lachowicz – Pracownik Socjalny Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pasłęku,
8. Członek - Teresa Kaczyńska – Pracownik Socjalny Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pasłęku,

§ 2

Zatwierdza się Regulamin działalności Komisji, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 31/09 Burmistrza Pasłęka z dnia 17 kwietnia 2009 roku w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej i zatwierdzenia regulaminu jej działalności.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ PASŁĘKA

*dr Wiesław Śniecikowski*



## REGULAMIN działalności Społecznej Komisji Mieszkaniowej

### § 1

Cel i zadania Komisji określa § 24 ust. 2 uchwały Nr XI/56/05 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 16 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz kryteriów wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane w pierwszej kolejności (Dz. Urz. Woj. W-M z 2006 r. Nr 11, poz. 291; z 2006 r. Nr 33, poz. 716).

### § 2

1. Komisja pracuje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji lub z jego upoważnienia Z-ca Przewodniczącego przy pomocy Referatu Budownictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Pasłęku.
3. Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji może mieć formę pisemną lub ustną.

### § 3

Posiedzenia Komisji są zwoływane w miarę potrzeb z uwzględnieniem możliwości terminowej realizacji zadań należących do kompetencji Komisji.

### § 4

Posiedzenia komisji jest prawomocne jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa powołanego przez Burmistrza składu Komisji.

### § 5

Posiedzeniom Komisji przewodniczy jej Przewodniczący lub upoważniony przez Przewodniczącego Zastępca.

### § 6

Na początku posiedzenia Komisja przyjmuje porządek posiedzenia.

### § 7

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokółanta wyznacza Przewodniczący Komisji.
3. Obecni członkowie Komisji podpisują listę obecności.

§ 8

1. Komisja zajmuje stanowisko w określonej sprawie poprzez głosowanie zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy powołanego przez Burmistrza składu Komisji.
2. Wniosek pod głosowanie stawia osoba przewodnicząca posiedzeniu Komisji.
3. Wynik głosowania i przyjęte stanowisko zapisywane są do protokołu.
4. Komisja w wyniku głosowania może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego. W tym celu ze składu Komisji wybiera się trzyosobową Komisję Skrutacyjną w celu przeprowadzenia głosowania.

§ 9

Sprawozdanie z działalności Komisji składa jej Przewodniczący lub jego Zastępca na wniosek organów gminy.

BURMISTRZ PASŁĘKA

*dr Wiesław Śniecikowski*

