

Zarządzenie Nr 5/09
Burmistrza Pasłęka
z dnia 7 stycznia 2009 r.

w sprawie **sposobu przeprowadzania remontów oraz prac adaptacyjnych, modernizacyjnych i konserwacyjnych w świetlicach wiejskich użytkowanych przez sołectwa gminy Pasłęk.**

Na podstawie art. 30, ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 32 pkt 3, 4 i 5 statutów sołectw gminy Pasłęk **zarządzam**, co następuje :

§ 1.

Wykonanie przez sołectwo, remontu, adaptacji, modernizacji lub prac konserwacyjnych dotyczących obiektu świetlicy wiejskiej użytkowanej przez sołectwo, z wykorzystaniem środków będących w dyspozycji sołectwa, wymaga dokonania czynności i uzgodnień, o których mowa w paragrafach 2 - 6 niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie przez sołectwo robót, o których mowa w § 1 musi być poprzedzone podjęciem przez Zebranie Wiejskie uchwały stwierdzającej przyjęcie do realizacji tych robót i wyrażającej zgodę na ich sfinansowanie ze środków będących w dyspozycji sołectwa, którą to uchwałę, wraz z protokołem z Zebrania Wiejskiego oraz listą obecności uczestników zebrania, sołtys zobowiązany jest przekazać Burmistrzowi Pasłęka w ciągu 3 dni od dnia odbycia zebrania – zgodnie z § 5 punkt 5 statutu sołectwa.

§ 3.

Sołtys zgłasza Burmistrzowi Pasłęka na piśmie zamiar wykonania przez sołectwo robót, o których mowa w § 1 zarządzenia.

Zgłoszenie powinno zawierać :

- 1) planowany zakres robót,
- 2) szacunkowy koszt robót,
- 3) sposób finansowania,
- 4) wskazanie proponowanego wykonawcy planowanych robót,
- 5) uzasadnienie (cel) przedsięwzięcia.

§ 4.

1. Po uzyskaniu akceptacji Burmistrza Pasłęka dla planowanych robót, sołtys uzgadnia z administratorem świetlicy wiejskiej – tj. Dyrektorem Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Pasłęku :
 - a) szczegółowy zakres i sposób wykonania robót,
 - b) terminy wykonania robót,
 - c) wykonawcę robót,
 - d) wykonawcę nadzoru nad robotami.

2. Uzgodnień, o których mowa w ust. 1 dokonuje się na piśmie w formie protokołu uzgodnień.

§ 5.

1. Z wybranym wykonawcą robót powinna być zawarta umowa na wykonanie robót.
2. Projekt umowy, o której mowa w ust. 1 sołtys zobowiązany jest uzgodnić z administratorem świetlicy wiejskiej – Dyrektorem ZGKiM w Pasłęku.

§ 6.

1. Po wykonaniu robót, o których mowa w § 1 dokonuje się ich komisyjnego odbioru.
2. W odbiorze robót obowiązkowo uczestniczy sołtys oraz administrator świetlicy wiejskiej, tj. Dyrektor ZGKiM w Pasłęku lub wskazana przez niego osoba mająca uprawnienia zawodowe w zakresie wykonanych w świetlicy robót.
3. Komisja odbierająca roboty sporządza protokół odbioru robót, który podpisują : sołtys, administrator świetlicy i wykonawca robót.

§ 7.

1. Wynagrodzenie dla wykonawcy robót może być wypłacone wyłącznie po komisyjnym odbiorze robót, o którym mowa w § 6 i usunięciu przez wykonawcę usterek i nedoróbek stwierdzonych podczas odbioru robót.
2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia wykonawcy i rozliczenia robót, o których mowa w § 1, są:
 - a) uchwała Zebrania Wiejskiego o przyjęciu do realizacji zadania, o którym w § 1,
 - b) faktura (rachunek) wystawiona przez wykonawcę, opisana i podpisana przez sołtysa oraz administratora świetlicy,
 - c) faktury (rachunki) zakupu materiałów, opisane i podpisane przez sołtysa oraz administratora świetlicy,
 - d) umowa z wykonawcą na wykonanie robót, o której mowa w § 5,
 - e) protokół komisyjnego odbioru robót, o którym mowa w § 6 pkt 3,
 - f) protokół uzgodnień, o którym mowa w § 3, ust. 2, podpisany przez sołtysa i Dyrektora ZGKiM.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Pasłęka

dr Wiesław Śniecikowski